



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E EKONOMISË, KULTURËS DHE INOVACIONIT
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

EKSTRAKT HISTORIK I REGJISTRIT TREGTAR PËR TË DHËNAT E SUBJEKTIT “SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR”

GJENDJA E REGJISTRIMIT

1. Numri unik i identifikimit te subjektit (NUIS)	M51405051H
2. Data e Regjistrimit	05/02/2025
3. Emri i Subjektit	Terra Base
4. Forma ligjore	SHPK
5. Data e themelimit	01/02/2025
6. Kohëzgjatja	Nga: 01/02/2025
7. Zyra qendrore e shoqërisë në Shqipëri	Tirane Tirane “Nikoll Tupe”, Pall 9. AP39, Njesia Bashkiake nr 5, Tirane. 1001
8. Kapitali	200.000,00
8.1 Numri i përgjithshëm i kuotave	1,00
9. Objekti i aktivitetit	Projektim – Zbatim – Supervizim – Kolaudim – Konsulence & Vlersim Pasuria e Shkalles I & II , per objekte Civile,Industriale , Bujqesore , Ekonomike , Komerciale & Individuale . Ndërtime Kompleksesh, Pallate dhe Vilash, Rrugore , Sinjalistika Rrugore Ndricuese dhe Jo Ndricuese , Telekomunikacioni dhe Gjelberimi Punime Ri-konstruksioni dhe Mirembajtje Godinash , Restaurime , Rinovimi per Objekte Civile dhe Industriale ,Impiante Hidro-Termosanitare , Struktura Parafabrikat Beto/Arme ,Metalike dhe Druri, Gërmime Dheu. Punime Eventuale , Punime Murature & Beton Arme , Prishje dhe Punime në tokë 2 të gërmuar .Import-Eksport , Tregti me shumicë & pakicë të artikujve të ndryshëm Industrialë , Ushqimorë, Elektrike , Hidraulike , Bujqësore, Tregti të Materialeve të ndryshëm të ndërtimit dhe makineri të ndryshme ndërtimi . Kontraktime Kombëtare dhe Ndërkombëtare , Konsulencë dhe Asistencë



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E EKONOMISË, KULTURËS DHE INOVACIONIT
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

	në problemet e logjistikës dhe të ndërkombëtarizimit në sektorin e pasurive të patundshme . Përveç kësaj ne perputhje me legjislacionin shqiptar, Shoqeria mund te kryeje çdo aktivitet qe lidhet direkt ose indirekt, qe eshte rezultat ose lidhet me objektivin e mesiperm.	
10. Administratori/ët	Florian Kadiu	
10.1 Afati i emërimit	Nga: 01/02/2025	Deri: 31/01/2030
11. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore	NENI 22 Kompetencat dhe kufizimet e Administratorit • Administratori shoqërise ka për detyre dhe si kufizim te kompetencave te tij si meposhte: a) të punoje, drejtoje e organizojne në menyre të tille shoqërinë , që të sigurojnë suksesin e saj në veprimtarine ekonomiko-financiare që ajo kryen; b) të ndjekin politikën tregtare të vendosur nga asambleja e ortakëve; c) perfaqesojë shoqërinë tregtare në marrëdhëniet me të tretët; ç) të kujdeset për mbajtjen e saktë dhe të rregullt të dokumentave administrative, shkresave e dokumentave privatë të shoqërise, e të librave kontabël të shoqërise; d) të nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar, raportin e ecurisë së veprimtarise dhe vazhdimesine e saj, se bashku me propozimin per shperndarjen e fitimeve dhe paraqitjen e këtyre dokumentave para asamblese se ortakëve per miratim; dh) të kryejë regjistrimet dhe dergoje të dhenat e detyrueshme të shoqërise, siç parashikohet ne ligj, pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit; e) nënshkruan kontratat e punës me punemarrësit; f) ndjek problemet e shoqërise në marrëdhëniet me organet e ndryshme shtetërore dhe me personat e tjere fizike e juridike; g) lidh kontrata me të trete për interesa të shoqërisë, vetem miratimin me shkrim te asamblese; gj) përfaqësimin e shoqërise para gjykatës; h) miraton rregulloren e punës; i) emeron specialist te fushave te ndryshme si drejtesia, ekonomia, financat etj. per perfaqesimin e shoqerise perpara gjykatave, organeve administrative, shoqerive te tjera private per realizimin dhe mbrojtjen e interesave te shoqerise; j) te reagoje menjehere publikisht dhe prane organeve administrative nese shikon se keqpërdoret emri i shoqerise, ortakëve, punonjesve apo vete administratorit te saj; • Administratori shoqërise nuk mund: i) te miratoje publikimin e lajmeve dhe/ose	
11.1 Kufizimet e kompetencave (nëse ka)		



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E EKONOMISË, KULTURËS DHE INOVACIONIT
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

	informacioneve te gabuara, te pasakta, fallco apo te rreme per llogari te shoqerise apo te lejoje qe stafi qe ai do mbikqyre te beje nje gje te tille. Nese ky fakt ndodh pergjegjesine financiare dhe administrative per kete gje e mban administratori. ii) te shese apo bleje asete te shoqerise, pasuri te luajtshme e te paluajtshme te shoqerise pa miratimin me vendim te shkruar te ortakeve themelues. iii) nuk mund te perhape lajme denigruese, shpifese, te paverteta apo qe cenojne imazhin e shoqerise gjate kohes qe eshte ne funksionin e Administratorit si dhe pas perfundimit te ketij funksioni. iv) te pervetesoje ose marri informacione konfidenciale, shkresore, te shkruara, ne format elektronik dhe as te shperndaje ne asnje lloj rruge si me botim ne internet, lajme audio pamore, emisione radiofonike ose televizive informacione konfidenciale. Nga ky rast bejne perjashtim rasti kur kjo i kerkohet nga organe si prokuroria.	
12. Ortakët	Florian Kadiu	
12.1 Vlera e kapitalit	Para: 200.000,00	Natyre:
12.2 Numri i pjesëve	1,00	
12.3 Pjesëmarrja në përqindje (%)	100,00	
<i>*Të përfaqësuarit, (Plotësohet vetëm nëse një kuotë zotërohet në bashkëpronësi)</i>		
12.4 Komente (nëse ka)		
13. Vende të tjera të ushtrimit të aktivitetit		
14. Të dhëna që njoftohen vullnetarisht	Emri Tregtar: Terra Base E-Mail: flori_account@hotmail.com Telefon: 0697647333	
15. Statusi:	Aktiv	

[Lista e Dokumenteve:](#)

[Statuti \(nese eshte hartuar si dokument i ndryshem nga akti i themelimit\)](#)

Regjistrimi Fillestar: CN-409034-02-25

HISTORIKU I REGJISTRIMIT

Data e regjistrimit	Ndryshimi i te dhenave te regjistruara
---------------------	--



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E EKONOMISË, KULTURËS DHE INOVACIONIT
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

28/04/2025

Numri i ceshtjes: CN-438836-04-25

Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i vendimit te asamblese dhe statutit te shoqerise te perditeluar per ndryshimin e kompetencave dhe kufizimeve te administratorit.

Kane ndodhur ndryshimet e meposhtme tek administratoret:

Kane ndryshuar te dhenat per administratorin: ("Florian Kadiu"),

Kompetenca ishte ("NENI 22 Kompetencat dhe kufizimet e Administratorit

• Administratori shoqërise ka për detyre dhe si kufizim te kompetencave te tij si meposhte: a) të punoje, drejtoje e organizojne në menyre të tille shoqërinë , që të sigurojnë suksesin e saj në veprimtarine ekonomiko-financiare që ajo kryen; b) të ndjekin politikën tregtare të vendosur nga asambleja e ortakëve; c) perfaqesojë shogerinë tregtare në marrëdhëniet me të tretët; ç) të kujdeset për mbajtjen e saktë dhe të rregullt të dokumentave adminstrative, shkresave e dokumentave privatë të shoqërise, e të librave kontabël të shoqërise; d) të nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar, raportin e ecurisë së veprimtarise dhe vazhdimesine e saj, se bashku me propozimin per shperndarjen e fitimeve dhe paraqitjen e këtyre dokumentave para asamblese se ortakëve per miratim; dh) të kryejë regjistrimet dhe dergoje të dhenat e detyrueshme të shoqërise, siç parashikohet ne ligj, pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit; e) nënshkruan kontratat e punës me punemarrësit; f) ndjek problemet e shoqërise në marrëdhëniet me organet e ndryshme shteterore dhe me personat e tjere fizike e juridike; g) lidh kontrata me të trete për interesa të shoqërisë, vetem miratimin me shkrim te asamblese; gj) përfaqësimin e shoqërise para gjykatës; h) miraton rregulloren e punës; i) emeron specialist te fushave te ndryshme si drejtësia, ekonomia, financat etj. per perfaqesimin e shoqerise perpara gjykatave, organeve administrative, shogerive te tjera private per realizimin dhe mbrojtjen e interesave te shoqerise; j) te reagoje menjehere publikisht dhe prane organeve administrative nese shikon se keqperdoret emri i shoqerise, ortakëve, punonjesve apo vete administratorit te saj; k) te transferoje nga llogarite bankare te shoqerise drejt subjekteve te treta, vetem shumat e nevoishme per pagimin e taksave, tatimeve, pagave, sigurimeve shoqerore, faturave tatimore te konfirmuara se jane te vlefshme per shoqerine; . • Administratori shoqërise nuk mund: i) te transferoje para nga llogarite e shoqerise ne llogarite e familjarve te tij, farefisit te tij, bashkeshortes, femijeve, krushqine dhe shoqerise se tij. ii) te miratoje publikimin e lajmeve dhe/ose informacioneve te gabuara, te pasakta, fallco apo te rreme per llogari te shoqerise apo te lejoje qe stafi qe ai do mbikqyre te beje nje gje te tille. Nese ky fakt ndodh pergjegjesine financiare dhe administrative per kete gje e mban administratori. iii) te shese apo bleje asete te shoqerise, pasuri te luajtshme e te paluajtshme te shoqerise pa miratimin me vendim te shkruar te ortakëve themelues. iv) nuk mund te perhape lajme denigruese, shpifese, te paverteta apo qe cenojne imazhin e shoqerise gjate kohes qe eshte ne funksionin e Administratorit si dhe pas perfundimit te ketij funksioni. v) te pervetesoje ose marri informacione konfidenciale, shkresore, te shkruara, ne format elektronik dhe as te shperndaje ne asnje lloj rruge si me botim ne



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E EKONOMISË, KULTURËS DHE INOVACIONIT
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

internet, lajme audio pamore, emisione radiofonike ose televizive informacione konfidenciale. Nga ky rast bejne perjashtim rasti kur kjo i kerkohet nga organe si prokuroria. ") u be ("NENI 22 Kompetencat dhe kufizimet e Administratorit • Administratori shoqërise ka për detyre dhe si kufizim te kompetencave te tij si meposhte: a) të punoje, drejtoje e organizojne në menyre të tille shoqërinë , që të sigurojnë suksesin e saj në veprimtarine ekonomiko-financiare që ajo kryen; b) të ndjekin politikën tregtare të vendosur nga asambleja e ortakëve; c) perfaqesojë shoqërinë tregtare në marrëdhëniet me të tretët; ç) të kujdeset për mbajtjen e saktë dhe të rregullt të dokumentave administrative, shkresave e dokumentave privatë të shoqërise, e të librave kontabël të shoqërise; d) të nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar, raportin e ecurisë së veprimtarise dhe vazhdimësine e saj, se bashku me propozimin per shperndarjen e fitimeve dhe paraqitjen e këtyre dokumentave para asamblese se ortakëve per miratim; dh) të kryejë regjistrimet dhe dergoje të dhenat e detyrueshme të shoqërise, siç parashikohet ne ligj, pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit; e) nënshkruan kontratat e punës me punëmarrësit; f) ndjek problemet e shoqërise në marrëdhëniet me organet e ndryshme shtetërore dhe me personat e tjere fizike e juridike; g) lidh kontrata me të trete për interesa të shoqërisë, vetem miratimin me shkrim te asamblese; gj) përfaqësimin e shoqërise para gjykatës; h) miraton rregulloren e punës; i) emeron specialist te fushave te ndryshme si drejtësia, ekonomia, financat etj. per perfaqesimin e shoqërise perpara gjykatave, organeve administrative, shoqërive te tjera private per realizimin dhe mbrojtjen e interesave te shoqërise; j) te reagoje menjehere publikisht dhe prane organeve administrative nese shikon se keqperdoret emri i shoqërise, ortakëve, punonjesve apo vete administratorit te saj; •

Administratori shoqërise nuk mund: i) te miratoje publikimin e lajmeve dhe/ose informacioneve te gabuara, te pasakta, fallco apo te rreme per llogari te shoqërise apo te lejoje qe stafi qe ai do mbikqyre te beje nje gje te tille. Nese ky fakt ndodh pergjegjesine financiare dhe administrative per kete gje e mban administratori. ii) te shese apo bleje aset te shoqërise, pasuri te luajtshme e te paluajtshme te shoqërise pa miratimin me vendim te shkruar te ortakëve themelues. iii) nuk mund te perhape lajme denigruese, shpifese, te paverteta apo qe cenojne imazhin e shoqërise gjate kohes qe eshte ne funksionin e Administratorit si dhe pas perfundimit te ketij funksioni. iv) te pervetesojë ose marri informacione konfidenciale, shkresore, te shkruara, ne format elektronik dhe as te shperndaje ne asnje lloj rruge si me botim ne internet, lajme audio pamore, emisione radiofonike ose televizive informacione konfidenciale. Nga ky rast bejne perjashtim rasti kur kjo i kerkohet nga organe si prokuroria. ")

Lista e Dokumenteve:

[Vendim i asamblese se pergjithshme](#)

[Statuti \(nese eshte hartuar si dokument i ndryshem nga akti i themelimit\)](#)



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E EKONOMISË, KULTURËS DHE INOVACIONIT
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

Datë: 09/10/2025