



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE TIRANË

NOTER GJERGJ R. KONGOLI
ADRESA NJESIA ADMINISTRATIVE
NR. 10, RR. MIHAL DURI
TEL: 0682033057

VERTETIM NENSHKRIMI

(STATUTI)

Nr. repertori: 86

Tirane më 08/01/2025

Ligjet referuese:

- 1.Ligji nr. 7850, datë 29/07/1994 "Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar
- 2.Ligji nr. 9887, date 10/03/2008 "Për mbrojtjen e të dhënave personale", i ndryshuar
- 3.Ligji nr. 110, datë 20/12/2018 "Për Noterinë", i ndryshuar



V2024053630448190418



AKT THEMELIMI DHE STATUT

I

SHOQËRISË “INTEGRAL” SH.P.K

Sot, më datë 08.01.2025, para meje Noter GJERGJ R. KONGOLI, anëtar në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore TIRANË, me zyrë në adresën Tirane, NJESIA ADMINISTRATIVE NR. 10, RR. MIHAL DURI, u paraqit personalisht:

NËNSHKRUESIT:

Shoqëria NATOJA, regjistruar si person juridik në QKB (Qendra kombëtare e regjistrimit të bizneseve) me numër unik identifikimi të subjektit NIUS J61821502I, me seli në adresë Lagjia Nr.4, Rruga Egnatia, Pasuria Nr.3/171-N2, Regjistri Hipotekor Nr.263, Nr. Hipotekor 993, Zona Kadastrale 8514, përfaqësuar nga Dritan Jashari, atësia Shefik, amësia Hane, shtetas Shqiptar, lindur në Shijak, Durrës dhe banues në SHIJAK, me adresë Brigada 10 Sulmuese 00770012; Nd. 30; H. 4; Ap. 35; Shijak; Shijak; 2018; Shijak, lindur më 24/02/1971, gjendja civile “i martuar”, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 036675270 dhe nr. personal H10224001E.

Shoqëria DOBI MANAGEMENT, regjistruar si person juridik në QKB (Qendra kombëtare e regjistrimit të bizneseve) me numër unik identifikimi të subjektit NIUS L01605034R, me seli në adresë Katundi I Ri, Autostrada Tirane-Durres, Km 8, Zona Kadastrale 2119, Nr Pasurie 164/54, përfaqësuar nga Erjon Dobi, atësia Gëzim, amësia Valentina, shtetas Shqiptar, lindur në Durres dhe banues në Tiranë, me adresë Zhan Dark; Nd. 59; H. 4; Ap. 22; Njësia Administrative Nr. 2; Njesia Bashkiake Nr. 2; 1001; Tiranë, lindur më 25/03/1992, gjendja civile “beqar”, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 032934126 dhe nr. personal J20325068V.

Subjektet e mësipërme, në vullnet të lirë dhe të plotë, u paraqitën dhe nënshkruan përpara meje Noterit, “Statut dhe Akt Themelimi”, si me poshte:

KREU I

EMËRTIMI – SELIA – OBJEKTI - KOHËZGJATJA

Neni 1

Emërtimi

1.1 Shoqëria emërtohet “INTEGRAL” (në vijim referuar si “Shoqëria”).



V2024053630448190418

- 1.2 Emërtimi i Shoqërisë ndiqet nga akronimi “Shpk”, sipas kërkesave të ligjit Nr. 9901, Datë 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, i ndryshuar (në vijim referuar si “**Ligji Tregtar**”) në përputhje me formën e saj juridike, sipas nenit vijues.
- 1.3 Shoqëria ka logon dhe vulën përkatëse, të cilat vendosen në çdo dokument të saj.

Neni 2

Forma Juridike

- 2.1. Shoqëria është një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar, themeluar dhe organizuar në përputhje me dispozitat e Ligjit Tregtar.
- 2.2. Shoqëria ushtron aktivitetin e saj në përputhje me legjislacionin Shqiptar në fuqi dhe me këtë Statut.

Neni 3

Selia

- 3.1. Selia e Shoqërisë do të jetë në adresën:
“Tirane Kashar KATUNDI I RI Katundi i Ri, Autostrada Tirane-Durres, Km 8, Zona Kadastrale 2119, Nr Pasurie 164/50-N4”.
- 3.2. Administratori mund të hapë dhe/ose mbyllë degë dhe/ose zyra përfaqësimi, brenda ose jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, të cilat do të ushtrojnë veprimtarinë sipas kompetencave dhe kufizimeve të vendosura nga Ortaktët dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Neni 4

Kohëzgjatja

- 4.1. Shoqëria ushtron aktivitetin e saj për një afat të pacaktuar, duke filluar nga data e regjistrimit të saj në Regjistrin Tregtar, të mbajtur nga Qendra Kombëtare e Biznesit.
- 4.2. Prishja, likuidimi dhe shpërbërja e Shoqërisë do të përcaktohen me vendim të Ortakeve, në përputhje me dispozitat e këtij Statuti dhe legjislacionit në fuqi.
- 4.3. Shoqëria mund të priset gjithashtu për shkaqe të ndryshme të parashikuara nga legjislacioni në fuqi, të pavarura nga vullneti i Ortakeve.

Neni 5

Objekti i Veprimtarisë

- 5.1. Objekti i veprimtarisë së Shoqërisë do të jetë, por nuk do të kufizohet në:
- a) Veprimtari të blerjes, shitjes dhënies me qira dhe administrimit të pasurive të luajtshme dhe të paluajtshme;



V3024053630448190418

- b) Ndërtime, menaxhim, objekte industriale, turistike dhe civile;
 - c) Projektues, zbatues të punimeve dhe kolaudues në fushën e ndërtimit;
 - d) Ne fushën e ndërtimit: Punime ndërtimi, projekttime, prodhim materiale ndërtimit, mbikqyrje, kaludim, etj. Ndërtime civile, industriale, turistike, buqesore të gjitha madhësive. Rikonstruksione, ndërtim rruge të kategorise I-II-III-IV-V. Punime të mirembajtjes dhe snializimit të rrugeve, ndërtim mbi shtresa rrugore. Ndërtim uljesjelles-kanalizime, kanale, impiante vaditese. Perforcime themeli e punime nentokesore. Izolime mbi dhe nen tokesore nga ujrat. Projektim, zbatim, dhe ndërtim fasadash të tipologji të ndryshme. Punime rifiniturash. Ndërtim rrugesh dhe urash si dhe ndërtime portuale, detare dhe ajrore si dhe rikonstruksionin e tyre, asflatim dhe veshje me asfaltim. Ndërtim vepra kullimi, ujitje, impiante vaditese, punime mbrojtje dhe sisteme hidraulike, punime dhe sisteme elektrike. Ndërtim ambiente dhe sistemim gjelberimi, parqe dhe lulishte. Zbatim projektesh me perdorim materiale inerte dhe elemente betoni e b/arme të zakonshme-pararendur, gure dekorative, etj.
 - e) Import, eksport dhe tregtim i materialeve të ndërtimit;
 - f) Konsulencë në menaxhim dhe administrim biznesi, burimeve njerëzore etj;
 - g) Menaxhim i shoqërive tregtare brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë;
 - h) Veprime kreditimi ose huamarrje sipas kushteve dhe interesave;
 - i) Veprimtari dhe shërbime të ndryshme publiciteti, reklamimi, promocioni, kërkime tregu, transport mallrash, konsulencë, asistencë juridike, operacione të ndryshme komisionere;
 - j) Administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesa;
- 5.2.** Shoqëria mund të kryejë edhe veprimtari të tjera ndihmese të cilat mbështesin dhe përkojnë me arritjen e qëllimit të veprimtarisë së saj, në përputhje me legjislacionin Shqiptar në fuqi.
- 5.3.** Objekti i veprimtarisë së Shoqërisë mund të ndryshohet, përditësohet, plotësohet në çdo moment, me vendim të Ortakeve.

KREU II KAPITALI DHE KUOTA

Neni 6

Kapitali

- 6.1.** Kapitali i Shoqërisë është 1.000.000 Lek (Një Milion lekë).
- 6.2.** Kapitali i Shoqërisë është nënshkruar tërësisht dhe përbehet nga 2 (dy) kuota, në përputhje me nenin 7 vijues.



V2024053630448190418

Neni 7

Ortakët

7.1. Ortaktë të Shoqërisë janë :

1. **Shoqëria Dobi Management Shpk** zotërues i 1(një) kuote që i korrespondon 53,41% (pesedhjetë e tre pjesë kater nje perqind) të kapitalit themeltar me vlere 534.100 Lek (peseqind e tridhjetë e kater mije e njeqind leke).
2. **Shoqëria Natoja Shpk** zotërues i 1(një) kuote që i korrespondon 46,59% (dyzet e gjashte pjesë nente perqind) të kapitalit themeltar me vlere 465.900 Lek (katerqind e gjashtedhjetë e pese mije e nenteqind leke).

Neni 8

Zmadhimi dhe Zvogëlimi i Kapitalit

- 8.1. Kapitali i Shoqërisë mund të zmadhohet në çdo kohë, në përputhje me legjislacionin në fuqi, me vendim të Ortakeve.
- 8.2. Shoqëria në çdo kohë mund të zvogëlojë kapitalin me vendim të Ortakeve. Në çdo rast, kapitali nuk mund të zvogëlohet nën minimumin e vlerës së kapitalit të kërkuar nga legjislacioni në fuqi, cilësuar si Ligji Tregtar.
- 8.3. Kontributi i mëtejshëm në kapitalin e Shoqërisë mund të jetë në para ose në natyrë (pasuri të luajtshme/të paluajtshme, kuota apo të drejta). Mënyra e shlyerjes së kontributeve do të përcaktohet me vendim të Ortakeve.

Neni 9

Transferimi i Kuotës

- 9.1. Ortakët mund të vendosin në çdo kohë për pjesëtimin dhe transferimin e kuotës përmes shitjes, dhurimit, transferimit me rrugë trashëgimie apo ndonjë mënyrë tjetër të parashikuar nga legjislacioni në fuqi.
- 9.2. Në rastet e kalimit të kuotave me kontratë, Ortaktët përcaktojnë kushtet, momentin e kalimit të titullit të pronësisë mbi kuotën, momentin e pagesës së çmimit, në kontratën e kalimit të kuotës, e cila hartohet në formë shkresore, sipas dispozitave të legjislacionit të zbatueshëm.

KREU III ORGANIZIMI I SHOQËRISË

Neni 10

Organet e Shoqërisë

10.1. Organet e Shoqërisë janë si vijon:

- Ortaket – organi më i lartë vendimmarrës;



V2024053630448190418

- Administratori/ët – organi më i lartë ekzekutiv.

KREU IV

VENDIMARRJA DHE ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

Neni 11

Vendimmarrja

11.1. Organi më i lartë vendimmarrës i Shoqërisë janë Ortaktët .

11.2. Ortaket janë përgjegjës, ndër të tjera, për vendime në lidhje me çështjet e mëposhtme:

- (i) përcaktimin e politikave të biznesit të Shoqërisë;
- (ii) ndryshimin, modifikimin, plotësimin e statutit;
- (iii) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve, vendosjen dhe ndarjen e kompetencave të tyre, si dhe shpërblimin përkatës;
- (iv) zmadhimin dhe/ose zvogëlimin e kapitalit;
- (v) transferimin e kuotave;
- (vi) shpërndarjen e fitimeve;
- (vii) riorganizimin, prishjen dhe/ose likuidimin e Shoqërisë; dhe
- (viii) çdo çështje tjetër të parashikuar nga legjislacioni i zbatueshëm dhe ky Statut.

Neni 12

Regjistri i Vendimeve

12.1. Të gjitha vendimet e marra nga Ortaktët regjistrohen në Regjistrin e Vendimeve, të dhënat e të cileve nuk mund të ndryshohen ose të fshihen.

12.2. Duhet të regjistrohen në veçanti, vendimet e mëposhtme:

- i. miratimi i pasqyrave financiare dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ii. shpërndarja e fitimeve dhe humbjeve;
- iii. zmadhimi ose zvogëlimi i kapitalit themeltar;
- iv. vendime në lidhje me investimet;
- v. riorganizimi dhe prishja e Shoqërisë.



V2024053630448190418

Neni 13

Administrimi

- 13.1. Shoqëria mund të administrohet nga një apo disa administratorë, numri dhe kompetencat e të cilëve do të përcaktohen me vendim të Ortakeve.
- 13.2. Administratori/ët do të emërohen me vendim të Ortakeve dhe mund të shkarkohen në çdo kohë me një vendim të njëjtë.
- 13.3. Administratori/ët zgjidhen në përputhje me kërkesat ligjore dhe kufizimet e Ligjit Tregtar.
- 13.4. Administratorët janë persona fizikë, pa ndonjë kufizim në lidhje me shtetësinë.
- 13.5. Kohëzgjatja e mandatit të Administratorit/ëve do të vendoset në momentin e emërimit, por në çdo rast nuk mund të tejkalojë afatin 5 (pesë) vjeçar.
- 13.6. Kohëzgjatja e mandatit të administratorit mund të ripërtërihet me anë të vendimit të Ortakve, pa kufizim.
- 13.7. Administratori mund të heqë dorë në çdo kohë nga detyra e tij, nëpërmjet një njoftimi me shkrim drejtuar Ortakeve, te cilet duhet të caktojë një administrator të ri apo të ndajë kompetencat ndërmjet administratorëve të mbetur (në rastin kur Shoqëria ka disa administratorë).
- 13.8. Dorëheqja e administratorit nuk cenon paditë e Shoqërisë për shkelje të detyrimit të besnikërisë që administratori ka ndaj saj, sipas legjislacionit të zbatueshëm.
- 13.9. **Administrator i shoqërisë për 5 vite emerohet Ilir Dobi, atësia Gëzim, amësia Valentina, shtetas Shqiptar, lindur në Durrës dhe banues në TIRANË, me adresë Blv. Zhanë D'ark; Nd. 59; H. 4; Ap. 22; Njësia Administrative Nr. 2; Njësia Bashkiake Nr. 2; 1017; Tiranë, lindur më 19/10/1986, gjendja civile "i martuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, mbajtes I Leternjoftim ID nr. 034012254 dhe nr. personal I61019049E.**

Neni 14

Kompetencat e Administratorit

- 14.1. Administratorët janë përgjegjës për administrimin e Shoqërisë dhe përfaqësojnë Shoqërinë me palët e treta, në përputhje me dispozitat e këtij Statuti, vendimet e Ortakut të Vetëm dhe legjislacionin e zbatueshëm.
- 14.2. Kompetencat dhe detyrat e administratorit në lidhje me administrimin dhe mbikëqyrjen e aktivitetit të Shoqërisë përfshijnë, por nuk do të kufizohen në:
 - a. zbatimin e politikave të biznesit të Shoqërisë dhe vendimet e Ortakeve;
 - b. kryerjen e të gjitha veprimeve në lidhje me administrimin e veprimtarisë së biznesit të Shoqërisë;
 - c. sigurimin e mirëmbajtjes së rregullt të dokumenteve financiare dhe kontabël të Shoqërisë;
 - d. sigurimin e përputhshmërisë me legjislacionin dhe standardet e kontabilitetit nga Shoqëria;



V2024053630448190418

- e. përgatitjen dhe nënshkrimin e bilancit vjetor, bilancit të konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, të cilat paraqiten përpara Ortakeve për miratim;
 - f. raportojnë përpara Ortakeve në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e Shoqërisë;
 - g. përfaqësimin e Shoqërisë me palët e treta;
 - h. njoftojnë Ortaket menjëherë për çdo çështje që kërkon vendimmarrjen e tyre;
 - i. kryerjen e të gjitha regjistrimeve dhe publikimeve të detyrueshme në lidhje me Shoqërinë, që kërkojnë sipas legjislacionit në fuqi;
 - j. krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë; dhe
 - k. kryerjen e detyrave të tjera të parashikuara në legjislacionin e zbatueshëm dhe në këtë Statut.
- 14.3.** Administratori mund të ushtrojë të gjitha kompetencat dhe veprimet, me përjashtim të atyre që me ligj dhe nga ky Statut janë të rezervuara për Ortaket.
- 14.4.** Administratori mund të veprojë vetëm duke marrë parasysh interesin më të lartë të Shoqërisë.

KREU V DISPOZITAT E FUNDIT

Neni 15

Audituesi Ligjor

- 15.1.** Nëse kërkohet me ligj ose miratohet nga Ortaktët, kontrolli i pasqyrave financiare dhe të dhënave kontabël të Shoqërisë do t'u besohet një ose me shumë audituesve ligjorë dhe/ose kontabilistëve të miratuar.

Neni 16

Viti Financiar dhe Pasqyrat Financiare

- 16.1.** Viti ushtrimor financiar fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor të çdo viti.
- 16.2.** Pasqyrat financiare vjetore, inventari, raporti i Administratorit dhe audituesit ligjor/ kontabilistit të miratuar, nëse ka një të tillë, miratohen nga Ortaktët në përputhje me Ligjin Tregtar.

Neni 17

Prishja dhe Likuidimi i Shoqërisë

- 17.1.** Ortaktët mund të vendosin për prishjen e Shoqërisë. Prishja e Shoqërisë do të shoqërohet me procedurën e likuidimit të saj, sipas dispozitave të Ligjit Tregtar.



V2024053630448190418

- 17.2. Ortaktët emërojnë një ose më shumë likuidues, duke përcaktuar tagrat e tyre në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe mund t'i shkarkojë apo zëvendësojnë në të njëjtat kushte.
- 17.3. Administratori/ët i Shoqërisë i njofton për regjistrim, Qendrës Kombëtare të Biznesit, të dhënat e likuiduesve të parë dhe tagrat e tyre për të përfaqësuar Shoqërinë, së bashku me dokumentet përkatëse.
- 17.4. Likuiduesi merr përsipër të drejtat dhe detyrimet e administratorëve nga data e emërimit të tij.
- 17.5. Nëse Shoqëria emëron më shumë se një likuidues, përveçse kur akti i emërimit parashikon se ata veprojnë veçmas njëri-tjetrit, likuiduesit ushtrojnë bashkërisht të drejtat e detyrimet sipas ligjit të zbatueshëm. Likuiduesit mund të autorizojnë njërin prej tyre të kryejë veprime të një kategorie të posaçme.
- 17.6. Detyra e likuiduesve është mbyllja e të gjitha veprimeve të Shoqërisë, mbledhja e kredive të pa arkëtuara dhe e kontributeve të pashlyera, shitja e pasurive të shoqërisë dhe shlyerja e kreditorëve duke respektuar radhën e referimit, sipas nenit 605 të Kodit Civil. Likuiduesi mund të kryejë edhe veprime të reja tregtare, për mbylljen e një veprimi të papërfunduar.
- 17.7. Likuiduesi përgatit një bilanc të gjendjes së shoqërisë në çastin e hapjes së likuidimit dhe një bilanc përfundimtar në çastin e mbylljes së këtyre procedurave. Nëse procedura e likuidimit zgjat më shumë se 1 (një) vit, likuiduesi përgatit, gjithashtu, pasqyrat financiare vjetore të shoqërisë. Bilancet miratohen nga Ortaktët .
- 17.8. Shoqëria vazhdon të ekzistojë si person juridik për nevoja të likuidimit deri në përfundim të këtij procesi. Gjatë kësaj procedure, togfjalëshi “në likuidim e sipër” duhet të vihet pas emrit të Shoqërisë.

Neni 18

Të Dhëna të Detyrueshme gjatë Kohëzgjatjes së Shoqërisë

- 18.1 Të gjitha shkresat, formularët e urdhrave apo çdo dokument tjetër korrespondence, nxjerrë nga Shoqëria, degët apo zyrat eventuale të përfaqësimit, nëpërmjet përdorimit të letrës ose mjeteve elektronike, të cilat u drejtohen palëve të treta, duhet të përmbajnë të dhënat e mëposhtme:
- numrin unik të identifikimit;
 - formën ligjore të shoqërisë;
 - vendndodhjen e selisë së regjistruar dhe të zyrës qendrore të saj;
 - të dhëna nëse shoqëria është në likuidim;
 - vlera e kapitalit të regjistruar të shoqërisë dhe vlera e pjesës së paguar të kapitalit.
- 18.2. Nëse Shoqëria krijon edhe një faqe interneti, këto të dhëna do të pasqyrohen aty.

Neni 19

Ligji i Zbatueshëm dhe Zgjidhja e Mosmarrëveshjeve



V2024053630448190418

- 19.1. Ky akt bazohet ne legjislacionin Shqiptar dhe interpretimi, vlefshmëria dhe zbatimi i tij, duhet të kryhen në përputhje me dispozitat e legjislacionit shqiptar.
- 19.2. Për sa nuk parashikohet në këtë akt do të zbatohen dispozitat e legjislacionit në fuqi, e në veçanti ato të Ligjit Tregtar.
- 19.3. Mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me interpretimin dhe zbatimin e këtij akti do të zgjidhen nga Gjykata e Rrethit Gjyqësor të Tiranës.

Ky Akt Themelii dhe Statut përpilohet në 5 (pese) kopje autentike, në gjuhën Shqipe.

ORTAKTËT
E SHOQËRISË “INTEGRAL” SH.P.K

DOBI MANAGEMENT SHPK

Perfaqesuar nga:

Egon Bori

NATOJA SHPK

Perfaqesuar nga:

Antes Jasli



NOTERI

GJERGJ R.KONGOLI



VENDIM
NR 117, DATE _____

**I ASAMBLESE SE PERGJITHSHME TE ORTAKEVE TE SHOQERISE "DOBI
MENAGEMENT " SHPK**

Sot, ne daten ____/_____/2024, u mbledh "Asambleja e Pergjitheshme e Ortakeve" e shoqerise "DOBI MENAGEMENT " Sh.p.k, shoqeri e themeluar konform Ligjit Nr.9901 date 14.04.2008 "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare", regjistruar ne Q.K.B me NIUS L01605034R.

Ortakët e shoqërisë:

- Gëzim Dobi, atësia Ihsan, amësia Ervehe, shtetas Shqiptar, lindur në Gjirokaster dhe banues në Tiranë, me adresë Zhan Dark; Nd. 59; H. 4; Ap. 22; Njësia Administrative Nr. 2; Njesia Bashkiake Nr. 2; 1001; Tiranë, lindur më 09/06/1953, gjendja civile "i martuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 035189012 dhe nr. personal F30609049K, **i cili zoteron 100 % te pjeseve te kapitalit themeltar te shoqerise .**

Mbledhja zhvillohet duke respektuar kuorumin e perfaqesimit , pasi jane te pranishem 100 % pjesmarres te Ortakeve qe perfaqsojne 100 % te kapitalit te shoqerise dhe si e tille eshte e vlefshme.

Rendi i dites:

1. Miratimi e Themelimit nga shoqeria DOBI MENAGEMENT te shoqerise INTEGRAL shpk, si me poshte:
 - a. Shoqeria DOBI MENAGEMENT do te jete ortak me 53.41 % te kuotave, me vlere 534.100 Lek (peseqind e tridhjetë e kater mije e njeqind leke),
 - b. Ortaku tjeter i shoqerise INTEGRAL shpk do te jete shoqeria NATOJA shpk, me NIPT J61821502I , me 46,59% (dyzet e gjashte pike presje nente perqind) të kapitalit themeltar me vlere 465.900 Lek (katerqind e gjashtedhjetë e pese mije e nenteqind leke).
 - c. Objekti i Veprimtrise se shoqerise INTEGRAL shpk :

Objekti i veprimtarisë së Shoqërisë do të jetë, por nuk do të kufizohet në:

Veprimtari te blerjes, shitjes dhënies me qira dhe administrimit te pasurive te luajtshme dhe te paluajtshme;

Ndërtime, menaxhim, objekte industriale, turistike dhe civile;

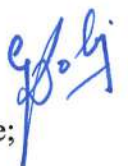
Projektues, zbatues të punimeve dhe kolaudues në fushën e ndërtimit;

Ne fushen e ndertimit: Punime ndertimi, projektme, prodhim materiale ndertimit, mbikqyrje, kaludim, etj. Ndertime civile, industriale, turistike, buqesore te te gjitha madhesive. Rikonstruksione, ndertim rruge te kategorise I-II-III-IV-V. Punime te mirembajtjes dhe snializimit te rrugeve, ndertim mbi shtresa rrugore. Ndertim uljesjelles-kanalizime, kanale, impiante vaditese. Perforcime themeli e punime nentokesore. Izolime mbi dhe nen tokesore nga ujrat. Projektim, zbatim, dhe ndertim fasadash te tipologjive te ndryshme. Punime rifiniturash. Ndertim rrugeshe dhe urash si dhe ndertime portuale, detare dhe ajrore si dhe rikonstruksionin e tyre, asflatim dhe veshje me asfaltim. Ndertim vepra kullimi, ujitje, impiante vaditese, punime mbrojtje dhe sisteme hidraulike, punime dhe sisteme elektrike. Ndertim ambiente dhe sistemim gjelberimi, parqe dhe lulishte. Zbatim projektesh me perdorim materiale inerte dhe elemente betoni e b/arme te zakonshme-pararendur, gure dekorative, etj.

Import, eksport dhe tregtim i materialeve te ndërtimit;

Konsulencë në menaxhim dhe administrim biznesi, burimeve njerëzore etj;

Menaxhim i shoqërive tregtare brenda dhe jashtë territorit te Republikës se Shqiperise;



Veprime kreditimi ose huamarrje sipas kushteve dhe interesave;

Veprimtari dhe shërbime të ndryshme publiciteti, reklamimi, promocioni, kërkime tregu, transport mallrash, konsulencë, asistencë juridike, operacione të ndryshme komisionere;

Administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesa;

- d. Administrator i shoqërisë për 5 vite do të jetë Ilir Dobi, atësia Gëzim, amësia Valentina, shtetas Shqiptar, lindur në Durrës dhe banues në TIRANË, me adresë Blv. Zhanë D'ark; Nd. 59; H. 4; Ap. 22; Njësia Administrative Nr. 2; Njësia Bashkiake Nr. 2; 1017; Tiranë, lindur më 19/10/1986, gjendja civile "i martuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 034012254 dhe nr. personal I61019049E.

2. Autorizohet Administratori i Shoqërisë DOBI MENAGEMENT shpk Z. Erjon Dobi të nënshkruajë Akt Themelimi dhe Statut për krijimin e kësaj Shoqërie, duke pasur të drejtë të percaktojë të gjitha klauzolat e tjera të Nevojshme sipas Ligjit "Për tregtarët e shoqëritë Tregtare" si dhe regjistrimin e shoqërisë së re në Qendren Kombëtare të Biznesit

Ne lidhje me shqyrtimin e rendit të dities, asambjela e ortakeve :

V E N D O S I:

1. Miratimi e Themelimit nga shoqëria DOBI MENAGEMENT të shoqërisë INTEGRAL shpk, si me poshte:
- a. Shoqëria DOBI MENAGEMENT do të jetë ortak me 53.41 % të kuotave, me vlerë 534.100 Lek (peseqind e tridhjetë e katër mijë e njëqind leke),
 - b. Ortaku tjetër i shoqërisë INTEGRAL shpk do të jetë shoqëria NATOJA shpk, me NIPT J61821502I, me 46,59% (dyzet e gjashtë pike presje nente perqind) të kapitalit themeltar me vlerë 465.900 Lek (katërqind e gjashtedhjetë e pesë mijë e nenteqind leke).
 - c. Objekti i Veprimtrisë së shoqërisë INTEGRAL shpk :

Objekti i veprimtarisë së Shoqërisë do të jetë, por nuk do të kufizohet në:

Veprimtari të blerjes, shitjes dhënies me qira dhe administrimit të pasurive të luajtshme dhe të paluajtshme;

Ndërtime, menaxhim, objekte industriale, turistike dhe civile;

Projektues, zbatues të punimeve dhe kolaudues në fushën e ndërtimit;

Në fushën e ndërtimit: Punime ndërtimi, projekte, prodhim materiale ndërtimit, mbikqyrje, kaludim, etj. Ndërtime civile, industriale, turistike, buqesore të të gjitha madhësive. Rikonstruksione, ndërtim rrugë të kategorise I-II-III-IV-V. Punime të mirembajtjes dhe snializimit të rrugëve, ndërtim mbi shtresa rrugore. Ndërtim uljesjelles-kanalizime, kanale, impiante vaditese. Perforcime themeli e punime nentokesore. Izolime mbi dhe në tokësore nga ujrat. Projektim, zbatim, dhe ndërtim fasadash të tipologjive të ndryshme. Punime rifiniturash. Ndërtim rrugësh dhe urash si dhe ndërtime portuale, detare dhe ajrore si dhe rikonstruksionin e tyre, asflatim dhe veshje me asfaltim. Ndërtim vepra kullimi, ujitje, impiante vaditese, punime mbrojtje dhe sisteme hidraulike, punime dhe sisteme elektrike. Ndërtim ambiente dhe sisteme gjelberimi, parqe dhe lulishte. Zbatim projektesh me përdorim materiale inerte dhe elemente betoni e b/arme të zakonshme-pararendur, gure dekorative, etj.

Import, eksport dhe tregtim i materialeve të ndërtimit;

Konsulencë në menaxhim dhe administrim biznesi, burimeve njerëzore etj;

Menaxhim i shoqërive tregtare brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë;

Veprime kreditimi ose huamarrje sipas kushteve dhe interesave;

Veprimtari dhe shërbime të ndryshme publiciteti, reklamimi, promocioni, kërkime tregu, transport mallrash, konsulencë, asistencë juridike, operacione të ndryshme komisionere;

Administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesa;

- d. Administrator i shoqërise për 5 Vite do të jetë Ilir Dobi, atësia Gëzim, amësia Valentina, shtetas Shqiptar, lindur në Durrës dhe banues në TIRANË, me adresë Blv. Zhanë D'ark; Nd. 59; H. 4; Ap. 22; Njësia Administrative Nr. 2; Njësia Bashkiake Nr. 2; 1017; Tiranë, lindur më 19/10/1986, gjendja civile "i martuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, mbajtes i Leternjoftim ID nr. 034012254 dhe nr. personal I61019049E.

2. Autorizohet Administratori i Shoqërise DOBI MENAGEMENT shpk Z.Erjon Dobi të nënshkruajë Akt Themelimi dhe Statut për krijimin e kësaj Shoqërie, duke pasur të drejtë të përcaktojë të gjitha klauzolat e tjera të Nevojshme sipas Ligjit "Për tregtarët e shoqërite Tregtare" si dhe regjistrimin e shoqërise së re në Qendren Kombëtare të Biznesit.
3. Miratohet Depozitimi i këtij vendimi dhe i Akt Themelimi dhe Statutit pranë Qendres Kombëtare të Biznesit, (QKB)

ORTAKU I VETEM I SHOQËRISE

Gezim Dobi

Gëzim Dobi
g.d.





VENDIM

NR _____, DATE _____

I ASAMBLESE SE PERGJITHSHME TE ORTAKEVE TE SHOQERISE "NATOJA " SHPK

Sot, ne daten ____/____/2025, u mbledh "Asambleja e Pergjitheshme e Ortakeve" e shoqerise "NATOJA " Sh.p.k, shoqeri e themeluar konform Ligjit Nr.9901 date 14.04.2008 "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregetare", regjistruar ne Q.K.B me NIUS J618215021.

Ortaket e shoqerise:

- **Florita Jashari**, mbajtese e Leternjoftim ID nr_037235136_ dhe nr. personal _H35122145A_, e cila zoteron 20 % te pjeseve te kapitalit themeltar te shoqerise.
- **Juvent Jashari**, mbajtes i Leternjoftim ID nr_035014583_ dhe nr. personal _H40414002R_, i cili zoteron 20 % te pjeseve te kapitalit themeltar te shoqerise.
- **Astrit Jashari**, mbajtes i Leternjoftim ID nr_036094873_ dhe nr. personal _G30303001S_, i cili zoteron 20 % te pjeseve te kapitalit themeltar te shoqerise.
- **Dritan Jashari**, mbajtes i Leternjoftim ID nr_036675270_ dhe nr. personal _H10224001E_, i cili zoteron 40 % te pjeseve te kapitalit themeltar te shoqerise.

Mbledhja zhvillohet duke respektuar kuorumin e perfaqesimit, pasi jane te pranishem 100 % pjesmarres te Ortakeve qe perfaqesojne 100 % te kapitalit te shoqerise dhe si e tille eshte e vlefshme.

Rendi i dites:

1. Miratimi e Themelimit nga shoqeria NATOJA te shoqerise INTEGRAL shpk, si me poshte:

- a. Shoqeria NATOJA do te jete ortak me 46,59% (dyzet e gjashte pike presje nente perqind) të kapitalit themeltar me vlere 465.900 Lek (katerqind e gjashtedhjetë e pese mije e nenteqind leke),
- b. Ortaku tjetër i shoqerise INTEGRAL shpk do te jete shoqeria DOBI MENAGEMENT shpk, me NIPT L01605034R, me 53.41% të kapitalit themeltar me vlere 534.100 LEKE.
- c. Objekti i Veprimtrise se shoqerise INTEGRAL shpk :

Objekti i veprimtarisë së Shoqërisë do të jetë, por nuk do të kufizohet në:

Veprimtari te blerjes, shitjes dhënies me qira dhe administrimit te pasurive te luajtshme dhe te paluajtshme;

Ndërtime, menaxhim, objekte industriale, turistike dhe civile;

Projektues, zbatues të punimeve dhe kolaudues në fushën e ndërtimit;

Ne fushen e ndertimit: Punime ndertimi, projekttime, prodhim materiale ndertimit, mbikqyrje, kaludim, etj. Ndertime civile, industriale, turistike, buqesore te te gjitha madhesive. Rikonstruksione, ndertim rruge te kategorise I-II-III-IV-V. Punime te mirembajtjes dhe snializimit te rrugeve, ndertim mbi shtresa rrugore. Ndertim uljesjelles-kanalizime, kanale, impiante vaditese. Perforcime themeli e punime nentokesore. Izolime mbi dhe nen tokesore nga ujrat. Projektim, zbatim, dhe ndertim fasadash te tipologjive te ndryshme. Punime rifiniturash. Ndertim rrugeshe dhe urash si dhe ndertime portuale, detare dhe ajrore si dhe rikonstruksionin e tyre, asflatim dhe veshje me asfaltim. Ndertim vepra kullimi, ujitje, impiante vaditese, punime mbrojtje dhe sisteme hidraulike, punime dhe sisteme elektrike. Ndertim ambiente dhe sistemim gjelberimi, parqe dhe lulishte. Zbatim projektesh me perdorim materiale inerte dhe elemente betoni e b/arme te zakonshme-pararendur, gure dekorative, etj.

Import, eksport dhe tregtim i materialeve te ndertimit;

Konsulencë në menaxhim dhe administrim biznesi, burimeve njerëzore etj;

Menaxhim i shoqërive tregtare brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë;

Veprime kreditimi ose huamarrje sipas kushteve dhe interesave;

Veprimtari dhe shërbime të ndryshme publiciteti, reklamimi, promocioni, kërkime tregu, transport mallrash, konsulencë, asistencë juridike, operacione të ndryshme komisionere;

Administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesa;

- d. Administrator i shoqërisë për 5 vite do të jetë Ilir Dobi, atësia Gëzim, amësia Valentina, shtetas Shqiptar, lindur në Durrës dhe banues në TIRANË, me adresë Blv. Zhanë D'ark; Nd. 59; H. 4; Ap. 22; Njësia Administrative Nr. 2; Njësia Bashkiake Nr. 2; 1017; Tiranë, lindur më 19/10/1986, gjendja civile "i martuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 034012254 dhe nr. personal I61019049E.

2. Autorizohet Administratori i Shoqërisë NATOJA shpk Z.Drian Jashari të nënshkruajë Akt Themelimi dhe Statut për krijimin e kësaj Shoqërie, duke pasur të drejtë të përcaktojë të gjitha klauzolat e tjera të Nevojshme sipas Ligjit "Për tregtarët e shoqëritë Tregtare".

Ne lidhje me shqyrtimin e rendit të dities, asambleja e ortakeve :

V E N D O S I:

1. Miratimi e Themelimit nga shoqëria NATOJA të shoqërisë INTEGRAL shpk, si me poshte:

- a. Shoqëria NATOJA do të jetë ortak me 46,59% (dyzet e gjashtë pike presje nente perqind) të kapitalit themeltar me vlerë 465.900 Lek (katerqind e gjashtedhjetë e pese mijë e nentëqind leke),
- b. Ortaku tjetër i shoqërisë INTEGRAL shpk do të jetë shoqëria DOBI MENAGEMENT shpk, me NIPT L01605034R, me 53.41% të kapitalit themeltar me vlerë 534.100 LEKE.
- c. Objekti i Veprimtrise së shoqërisë INTEGRAL shpk :

Objekti i veprimtarisë së Shoqërisë do të jetë, por nuk do të kufizohet në:

Veprimtari të blerjes, shitjes dhënies me qira dhe administrimit të pasurive të luajtshme dhe të paluajtshme;

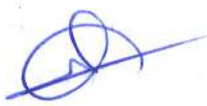
Ndërtime, menaxhim, objekte industriale, turistike dhe civile;

Projektues, zbatues të punimeve dhe kolaudues në fushën e ndërtimit;

Ne fushën e ndërtimit: Punime ndërtimi, projekttime, prodhim materiale ndërtimit, mbikqyrje, kaludim, etj. Ndërtime civile, industriale, turistike, buqesore të të gjitha madhësive. Rikonstruksione, ndërtim rrugë të kategorise I-II-III-IV-V. Punime të mirembajtjes dhe sinjalizimit të rrugëve, ndërtim mbi shtresa rrugore. Ndërtim uljesjelles-kanalizime, kanale, impiante vaditese. Perforcime themeli e punime nentokesore. Izolime mbi dhe në tokësore nga ujrat. Projektim, zbatim, dhe ndërtim fasadash të tipologjive të ndryshme. Punime rifiniturash. Ndërtim rrugësh dhe urash si dhe ndërtime portuale, detare dhe ajrore si dhe rikonstruksionin e tyre, asflatim dhe veshje me asfaltim. Ndërtim vepra kullimi, ujitje, impiante vaditese, punime mbrojtje dhe sisteme hidraulike, punime dhe sisteme elektrike. Ndërtim ambiente dhe sistemim gjelberimi, parqe dhe lulishte. Zbatim projektesh me përdorim materiale inerte dhe elemente betoni e b/arme të zakonshme-pararendur, gure dekorative, etj.

Import, eksport dhe tregtim i materialeve të ndërtimit;

Konsulencë në menaxhim dhe administrim biznesi, burimeve njerëzore etj;

Jaq-   

Menaxhim i shoqërive tregtare brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë;

Veprime kreditimi ose huamarrje sipas kushteve dhe interesave;

Veprimtari dhe shërbime të ndryshme publiciteti, reklamimi, promocioni, kërkime tregu, transport mallrash, konsulencë, asistencë juridike, operacione të ndryshme komisionere;

Administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesa;

- d. Administrator i shoqërisë për 5 vite do të jetë Ilir Dobi, atësia Gëzim, amësia Valentina, shtetas Shqiptar, lindur në Durrës dhe banues në TIRANË, me adresë Blv. Zhanë D'ark; Nd. 59; H. 4; Ap. 22; Njësia Administrative Nr. 2; Njësia Bashkiake Nr. 2; 1017; Tiranë, lindur më 19/10/1986, gjendja civile "i martuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 034012254 dhe nr. personal I61019049E.
2. Autorizohet Administratori i Shoqërisë NATOJA shpk Z.Drian Jashari të nënshkruajë Akt Themelimi dhe Statut për krijimin e kësaj Shoqërie, duke pasur të drejtë të përcaktojë të gjitha klauzolat e tjera të Nevojshme sipas Ligjit "Për tregtarët e shoqëritë Tregtare".

ORTAKET E SHOQËRISË NATOJA SHPK

Florita Jashari

Florita Jashari

Juvent Jashari

Juvent Jashari

Astrit Jashari

Astrit Jashari

Dritan Jashari

Dritan Jashari

