

**STATUT I SHOQËRISË
“Universal Eye Hospital” SHPK.**

**KREU I
THEMELIMI, EMRI, OBJEKTI, KOHËZGJATJA, SELIA DHE ADRESA**

Neni 1

Emërtimi dhe Themelimi

1. Emri Shoqërisë është “**Universal Eye Hospital**” SH.P.K
2. Shoqëria ka formën e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar.
3. Ortak i Vetëm, themelues i shoqërisë është **Z.Nadon Qafa**, atesia Fatos, i datelindjes 05.06.1979, lindur ne Tirane dhe banues ne Tirane, shtetase Shqiptar, madhor e me zotesine e plote per te vepruar, mbajtes i **Leternjoftimit nr. Personal H90605154R**.
4. Data e themelimit është **25.09.2023**

Neni 2

Objekti

1. Shoqëria do të kryejë aktivitetin e mëposhtëm:
Shërbime mjeksore ne fushën e okulistikës

Neni 3

Ortakët e shoqërië

1. Shoqëria është themeluar nga një Ortak i Vetem, **Z. Nadon Qafa**.
2. **Z.Nadon Qafa**, si Ortak i Vetëm, përgjigjet për humbjet e shoqëris deri në vlerën e kapitalit themeltar të saj.
3. Shoqëria mundet të realizojë çdo lloj operacioni financiar apo tregtar që lidhet direkt apo indirekt me objektin e saj, brenda limiteve të parashikuara nga legjislacioni në fuqi.

Neni 4

Kohëzgjatja



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Nadon Dafa".

1. Kohëzgjatja e Shoqërisë do të jetë pa afat të caktuar. Ky afat mund të ndryshohet një ose më shumë herë me vendim të Ortakut të Vetëm, në përputhje me rregullat e përcaktuar nga ky Statut.

Neni 5

Selia

1. Selia e Shoqërisë " **Universal Eye Hospital " SH.P.K** ndodhet në adresën: Rruga "Perlat Rexhepi", Pallati 1, Shkalla 1, Ap.4 ,Tirane
2. Shoqëria mund të vendosë të hapë degë, filiale apo zyra përfaqësie në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë, si dhe jashtë saj.

KREU II KAPITALI I REGJISTRUAR

Neni 6

Kapitali

1. Kapitali i shoqerisë është 1,000,000(Një milion) lekë.
2. Kapitali themeltar është i ndarë në 1 (një) kuotë.
3. Vlera nominale e një kuote 1,000,000(Një milion) lekë.
4. Ortaku i Vetëm është zotëruesi i të gjitha kuotave të shoqërisë, në vlerën 100% të tyre.
5. Kuotat janë nominative dhe nuk mund të përfaqësohen nga letrat me vlerë.
6. Cdo kuotë përfaqëson të drejtën e një vote.

Neni 7

Regjistri i kuotave të kapitalit themeltar

1. Shoqëria mban një regjistër të posaçëm, ku regjistrohen të dhënat e zotëruesve të kuotave të shoqërisë, si: emri e mbiemri i Ortakut të Vetëm, apo emri i regjistruar, nëse është person juridik, vlera nominale e kuotave dhe data e kryerjes së regjistrimit.
2. Forma dhe modalitet e tjera të regjistrimit miratohen me vendim të Ortakut të Vetëm.
3. Në rast të zotërimit të kuotave të shoqërisë nga më shumë se një ortak forma dhe modalitet e tjera të këtij regjistri miratohen me vendim të ortakëve që zotërojnë më shumë se $\frac{3}{4}$ e kuotave.

Neni 8

Transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar me vullnet të Ortakut



Hadas Dafa

1. Ortaku i Vetëm mund të transferojë lirisht tek të tretët, pjesërisht apo tërësisht, pjesët e kapitalit themeltar të shoqërisë.
2. Në rast se në një moment të caktuar pjesët e kapitalit themeltar të shoqërisë zotërohen nga më shumë se një ortak, transferimi i këtyre pjesëve brenda shoqërisë mund të bëhet lirisht ndërsa transferimi tek personat e tretë mund të bëhet vetëm me miratimin e shumicës së ortakëve që përfaqësojnë të paktën $\frac{3}{4}$ e pjesëve të kapitalit themeltar.

Neni 9

Transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar me trashëgimi

1. Pjesët e kapitalit themeltar mund të transferohen lirisht dhe pa asnjë klauzolë kufizuese në këtë Statut, ndërmjet trashgimisë, si dhe midis bashkëshortëve në rast ndarje pasurore.
2. Pjesët e kapitalit themeltar mund të transferohen lirisht dhe pa asnjë klauzolë kufizuese në këtë Statut, midis bashkëshortëve si dhe midis prindit dhe fëmijës ose anasjelltas.

Neni 10

Akti i transferimit të pjesëve të kapitalit themeltar

1. Në cdo rast transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar me vullnetin e ortakut duhet të vërtetohet nëpermjet një vendimi ortaku dhe kontratës së shitjes.
2. Transferimet e pjesëve të kapitalit themeltar pasqyrohen në regjistrin e posacëm të miratuar sipas nenit 8 të këtij Statuti. Mos pasqyrimi i transferimit të pjesëve të kapitalit themeltar në këtë regjistër, nuk e bënë të pavlershëm aktin e transferimit.
3. Akti i transferimit të pjesëve të kapitalit themeltar duhet të depozitohet në Regjistrin Tregtar jo më vonë se një muaj nga data e nënshkrimit të këtij akti .
4. Kërkesa për depozitimini e aktit të shitjes së pjesëve të kapitalit themeltar mund të bëhet nga shitësi ose nga blerësi, ose prej përfaqësuesve të tyre të autorizuar.

Neni 11

Zmadhimi i Kapitalit Themeltar me anë kontributeve në para

1. Kapitali themeltar i shoqërisë mund të zmadhohet me kontribute në para me vendim të Ortakut të Vetëm.
2. Zmadhimi sipas pikës 1 të këtij nenit bëhet me shlyerjen tërësisht të vlerës së shtuar prej Ortakut të Vetëm.
3. Shlyerja e fondevë mund të vërtetohet nga një zyrë notieriale ose nëpërmjet një konferme bankare.
4. Në rast se zmadhimi i kapitalit nuk kryhet brenda 6 muajve nga data e depozitimit të fondevë, Ortakut të Vetëm i lind e drejta të tëheqë fondet e depozituar.



Nadon Dafa

Neni 12

Zmadhimi i Kapitalit Themeltar me anë kontributeve në natyrë

1. Zmadhimi i kapitalit themeltar nëpërmjet kontributeve në natyrë bëhet me vendim të Ortakut të Vetëm.
2. Vlera e kontributeve në natyrë si shtesë e kapitalit themeltar përcaktohet nga një ekspert i cili emërohet nga Ortaku i Vetëm.
3. Të dhënat mbi kontributin në natyrë të shtuar si pjesë e kapitalit themeltar pasqyrohen në Statut dhe regjistrohen në Regjistrin Tregtar. Në rast të kundërt zmadhimi konsiderohet i pa bërë.

KREU III ORGANET E SHOQËRISË

Neni 13

Organet e Shoqërisë

1. Organet drejtuese të shoqërisë janë:
 - a. Ortaku i Vetëm
 - b. Administratori

Neni 14

Ortaku i Vetëm, kompetencat

1. Ortaku i Vetëm ka këto kompetenca:
 - a. përcaktimin e politikave tregtare;
 - b. ndryshime të statutit;
 - c. emërimin e shkarkimin e administratorit;
 - d. emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - e. miratimin e skemës së shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" e "d" të kësaj pike;
 - f. miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimitarisë;
 - g. shpërndarjen e fitimeve vjetore;
 - h. zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar;
 - i. shpërndarjen e dividentëve;
 - j. transferimi i kuotave të kapitalit themeltar tek palet e treta;
 - k. riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
 - l. çështje të tjera të parashikuara shprehimisht nga ligji apo statuti.



Hadon Dafa

Neni 15

Administrator i Shoqërisë

1. Administratori ka për detyrë:
 - a. të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë;
 - b. të përfaqësojë shoqërinë në marrdhëniet me të tretët;
 - c. të kujdeset përmajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
 - d. të përgatisë dhe të nënshkruajë bilancin vjetor dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë, si dhe miratim e tyre dhe shpërndarjen e fitimeve;
 - e. të krijojë një sistem monitorimi e njoftimi të hershëm përrrethanat, që kërcënojnë ekzistencën e shoqërisë;
 - f. të kryejë regjistrimet e publikimet e detyrueshme të të dhënave të shoqërisë;
 - g. zbatimin e politikave tregtare si dhe realizimin e veprimeve me rëndësi të veçantë, përmirësimi e shoqërisë;
 - h. te hartojë dhe miratojë strukturën e organizimit të shoqërisë dhe rregulloren e funksionimit të saj;
 - i. të kryejë detyra të tjera, të përcaktuara në ligj dhe në statut.
2. Administratori ka për detyrë:
 - a. Qëbrenda kompetencave të tij t'u japë një ose disa punonjësve të kompanisë, të drejtën përmirësimi e shoqërisë apo kategori veprimesh, me të drejtën e nëndelegimit.
 - b. përmirësimi e shoqërisë.
3. Mandati i Administratorit të shoqërisë është 5(pesë) vjet me të drejtë rizgjedhje.
4. Administrator i shoqërisë është **Zj. Majlinda Xhemrrishi**.

Neni 16

Marrdhëniet me të tretët

1. Në marrëdhëniet me të tretët, shoqëria merr përsipër detyrimet që rrjedhin nga aktet e nënshkruara nga Administratori edhe kur këto akte e tejkalojnë objektin e veprimtarisë së shoqërisë, përvèç rastit kur shoqëria provon se të tretët e dinin që akti i Administratorit kapërcen objektin e veprimtarisë së Shoqërisë dhe vepron me keqbesim, ose kur të tretët nuk mund ta injoronin këtë akt, duke patur parasysh faktin se shpallja e statutit nuk është provë e mjaftueshme. Klauzolat e statutit që kufizojnë kompetencat e Administratorit duhet të respektohen nga të tretët.
2. Aktet, me të cilat shoqëria merr përsipër detyrimet ndaj të tretëve, duhet të nënshkruhen nga Administratori ose personi i autorizuar rregullisht nga ky i fundit përmirësimi.

Neni 17

Përfundimi i detyrës së Administratorit

Hodon Dafa

1. Detyra e Administratorit përfundon në rast se:
 - a. Mbaron afati për te cilin është emëruar në detyrë;
 - b. Shkarkohet nga detyra;
 - c. personi ndodhet në gjendje paaftësie paguese;
 - d. personi vuan apo mund të vuajë nga ç'rregullime mendore;
 - e. personi jep dorëheqjen nga detyra.

KREU IV PRISHJA DHE NJOFTIMET

Neni 18

Prishja dhe likuidimi

1. Në rast të likuidimit të Shoqërisë, likuiduesi mund të shpërndajë në dobitë aksionarëve të gjithë ose një pjesë të vlerës së pasurive te shoqërisë dhe për këtë qëllim, mund të vlerësojë çdo pasuri dhe të përcaktojë mënyrën e shpërndarjes midis aksionarëve ose atyre që zoterojnë aksione të klasave të ndryshme të Shoqërisë.

Neni 19

Baza ligjore

1. Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj në përputhje të plotë me këtë statut dhe dispozitat e legjisacionit shqiptar në fuqi. Përsa nuk parashikohet në këtë statut, do të zbatohen dispozitat e ligjit “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare”, Kodit Civil dhe çfarë do ligji tjetër specific në Republikën e Shqipërisë.

Neni 20

Mosmarrëveshjet

1. Për mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me zbatimin apo interpretimin e këtij statuti, si dhe çdo mosmarrëveshje që mund të lindë midis Shoqërisë dhe të tretëve, do të jetë kompetenteGjykataShqiptare.

ORTAKU I VETËM

Z.Nadon Qafa

