STATUTI

I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR

"DELTA DONI"

FORMA, BAZA JURIDIKE, SELIA

NENI 1

Shoqeria private ."DELTA DONI" formohet nga themeluesit:

1. EDMOND GJATA, I biri I Thomait, me datl.1967, lindur ne Gorre, e banues ne Lushnje, lagja Loni Dhamo.
2. FREDI GJATA, I biri I Thomait, me datl.1972, lindur e banues ne Gorre, me leter njoftimi Nr. QH 446228.

NENI 2

Shoqeria eshte person juridik, dhe eshte krijuar ne perputhje me legjislacionin shqiptar dhe si e tille e fillon aktivitetin me regjistrimin e saj ne regjistrin tregetar.

NENI 3

Selia e shoqerise eshte ne Komunen Gorre, Lushnje.
Shoqeria mund te ndryshoje seline e saj me zgjerimin e aktivitetit, me miratimin e ortakeve.

NENI 4

Shoqeria e zhvillon aktivtetin e saj ne perputhje me legjislacionin shqiptar dhe me statutin e saj ne teritorin e Republikes se Shqiperise dhe jashte tij.

Shoqeria mund te krijoje filiale ne vende te tjera ne perputhje me legjislacionin e vendit perkates.

NENI 5

Shoqeria me Pergjegjesi te Kufizuar i perballon humbjet e saj deri ne kufirin e vleres te kapitalt te investuar në të.

LIBRI I SHOQERISE

NENI 6

Per te preçizuar e per te saktesuar veprimtarine vetë ekonomike dhe mardheniet e punes, shoqeria do te çele librin e vet, i cili do te quhet libri i shoqerise.

KONFIDENCIALITETI

NENI 7

Ortaket dhe personat e pranuar ne shoqeri, bien dakort qe te mos i ekspozojne asnje personi te jashtem informacionet qe do te disponoje shoqeria, kontratat qe ajo do te lidhe, si dhe planet dhe qellimet qe ajo ka per te ardhmen e saj.

NENI 8

Te gjitha aktet dhe dokumentat e tjera qe nxirren nga shoqeria dhe te destinuara per te tretet, si letrat, faturat, lajmerimet dhe publikimet e ndryshme, duhet te tregojne lexueshem emerin e shoqerise dhe pas tij fjalet "Shoqeri me Pergjegjesi te Kufizar" ose inicialet "SHPK", kapitalin themeltar dhe emerin e administratorit.

KOHEZGJATJA E SHOQERISE

NENI 9

Shoqeria do te zhvilloje aktivitetin e saj me afat jo me pak se 10 vjet te marre si vit kalendarik, duke filluar nga data e regjistrimit ne regjistrin themeltar.

OBJEKTI I VEPRIMTARISE

NENI 10

Shoqeria ka si objektiv te veprimtarise se saj : ***Prodhim e tregetim artikuj ushqimor, industrial, blektorale, me shumice e pakice, import - eksport.***

KAPITALI THEMELTAR

NENI 11

Kapitali themeltar i shoqerise eshte 100.000 leke i ndare ne:

- Edmond Gjata ....50 %
- Fredi Gjata 50%

Ky kapital eshte teresisht i nenshkruar dhe i shlyer nga ortaket.
Shoqeria mund te shtoje ose te pakesoje kapitalet e saj me miratimin e ortakeve.

NENI 12

Pjeset e kapitalit themeltar jane lirisht te transferueshme ndermjet ortakeve. Gjithashtu pjeset e kapitalit themeltar mund tu transferohen edhe te treteve, me miratimin e ortakeve.

Ato jane lirisht te transferueshme ne rast ndarje pasurore mes bashkeshorteve si rruge trashegimie. Transferimet e pjeseve dhe kapitalit themeltar duhet te vertetohet me nje akt noterial.

STRUKTURA JURIDIKE DHE ADMINISTRIMI I SHOQERISE

NENI 13

Shoqeria do ta konsideroje qendren e vet ne Komuna Gorre, Lushnje, si shoqeri nene, e cila rast pas rasti do te hapet edhe me filjale te tjera, ose shoqeri te perbashketa ne te gjitha ato vende ku do te shikoje interes ne permbushjen e qellimit te saj, ne te gjithe teritorin e Republikes se Shqiperise dhe jashte saj.

NENI 14

Organi me i larte i drejtimit te shoqerise eshte Asambleja e ortakeve.
Shoqeria administrohet nga: Z. Edmond Gjata.

ASAMBLEJA

NENI 15

Mbledhjet e asamblese, jane te zakonshme dhe te jashtezakonshme.
Mbledhjet e Asamblese se zakonshme, duhet te thiren te pakten nje here ne vit.

NENI 16

Thirjet e Asamblese, behen me letra qe permbajne rendin e dites, vendin dhe oren e mbledhjes, derguar secilit ortak, sepaku 10 dite perpara, ose ne raste urgjente me telegram, sepaku dy dite perpara.

Administratori duhet te njoftoje asamblene, gjithashtu brenda 5 diteve, kur ka marre kerkesen nga ortaket, ose njeri prej tyre qe perfaqson se paku 10 % te kapitalit te shoqerise dhe ne keto kerkesa tregohen ceshtjet qe duhen trajtuar.

Asambleja drejtohet nga administratori I shoqerise, neqoftese ajo nuk vendos ndryshe.
Administratori I shoqerise, emeron nje sekretar (e), per te mbajtur proces - verbalin.
Secili ortak, mund te perfaqsohet, me prokure, te posacme, me shkrim nga nje person qe nuk eshte ortak.

NENI 17

Asambleja merr keto vendime, si e zakonshme: (kompetencat)

- Miraton statutin e shoqerise dhe rregulloren e brendeshme te saj.
- Zgjedh administratorin e shoqerise.
- Vendos dhe analizon veprimtarine ekonomike dhe financiare te shoqerise
- Ben pranimin e anterave te rinj te shoqerise.

NENI 18

Asambleja merr vendime si e jashtezakonshme:

- Per ndryshimin e statutit te shoqerise dhe aktit te krijimit.
- Per emerimin e personave te ngarguar per likujdimin.

NENI 19

Asambleja e zakonshme dhe e jashtezakonshme krijohet ne rastin e pare te takimit ne prezencen e dy ortakeve, te cilet vendosin ne menyre te vlefeshme, me vota pro, me aq ortake sa te perfaqsohet shumica apsolute e kapitalit shoqeror.

LIBRAT E SHOQERISE, BILANCI,SHPERNDARJA DHE LIKUIDIMI

NENI 20

Shoqeria eshte e detyruar te mbaje pervec dokumentacionit kontabel ose librave te tjere edhe keto libra :

- Libri i ortakut ne te cilin shenohet emri i plote i tij dhe kuota e kapitalit themeltar.
- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te organit vendimor.
- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te organit administrativ.

ADMINISTRIMI

NENI 21

Administratori ka kopetenca per te vepruar ne mardhenje me te tretet ne emer te shoqerise ne te gjitha rrethanat.

Administratori ka te drejte te marre pjese ne shitblerje, procedure falimentimi, te tjetersoje pasuri te tundeshme dhe te patundeshme, te hape llogari rrjedhese prane Bankave Shqiptare e te huaja, te perfaqsoje shoqerine ne organet gjygjesore dhe administrative.

I paisur me prokure te posacme, nga asambleja, administratori mund te kaperxeje e te veproje edhe pertej kufizimit te siperpermendur ne kete nen.

Administratori merr te gjitha vendimet qe jane ne interes te punes dhe te prodhimit per problemet te emergjences.

Raporton dhe pergjigjet para asamblese per drejtimin e shoqerise.

Vendos per marjen ne pune dhe largimin apo pushimin nga puna te personave qe ai ka nen vartesi administrative.

NENI 22

Administratori zgjidhet nga asambleja e ortakeve, per nje afat dy vjecar, me mirekuptimin e ortakeve, ai mund te qendroje si I tille, edhe pertej ketij afat, me kusht shqyrtimi formal te kandidatures se tij menjehere mbas mbarimit te mandatit dy vjecar. Kandidatura nuk eshte e perserithsme, kur te pakten 40% e kapitalit themelor e perfaqsuar nga nje a me shume ortake, nuk e mbeshtesin ate.

Administratori pushon veprimtarine e vet kur:

- Jep doreheqjen.
- Perfundon afati.
- Shkel rende e ne menyre te perseritur statutin, aktin e krijimit, akt marreveshjes e ligjet e shtetit shqiptar.

ANETARESIA

(Te qënit ortak)

NENI 23

Anetar i shoqerise quhet ai person, i cili merr pjese direkt ne kapitalin themelor te shoqerise, me te drejten e tij te pronesise, mbi pjese te tij, te njohur ligjerisht me akte ligjore, konforme legjislacionit shqiptar.

Anetaresia ne pergjithesi, eshte e drejte vetjake.

Kuotatat e anetarit mund te transferohen me akte ndermjet te gjalleve nga ortaku tek bashkeshorti. Ato mund t'u transferohen edhe te tjereve. Gjithmone ne keto raste kerkohet miratimi I asamblese se ortakeve.

Anetari I shoqerise nuk mund te jete si I tille, ne me shume se nje shoqeri me kete objekt veprimtarie.

NENI 24

Te drejtat e anetarit humbasin kur:

- Anetari largohet nga shoqeria me deshiren e vet.
- Zhvillon aktivitet te jashtem ekonomik qe bien ndesh dhe demton rende interesat e shoqerise apo I krijon asaj per perfitim personal situata renduese, konkuruese.

NENI 25

Cdo anetar ka te drejte:

- Te zgjedhe e te zgjidhet ne organet e shoqerise.
- Te marre pjese ne veprimtarine prodhuese te SH.P.K

- Te gezoje te ardhurat (fitimin) qe rrjedh nga aktiviteti I shoqerise.

BILANCI

NENI 26

Bilanci mbyllet ne 31 dhjetor te cdo viti, ku i pari do te jete perjashtimisht me 31 dhjetor te vitit 1999.

Llogarite vjetore, inventari, raportet mbi operacionet e vitit financiar dhe raportet e hartuara nga eksperti kontabel i autorizuar nga ortaket, miratohen nga ata. Miratimi i ketyre dokumentave mbi veprimtarine vjetore behet brenda nje afati prej 4 muajsh nga data e mbylljes se vitit financiar.

DIVIDENTET

NENI 27

Pas miratimit te llogarive vjetore dhe evidentimit te egzistences se fitimeve, percaktohet pjesa qe i takon ortakeve themelues ne formen e dividentit mbi fitimin.

Ky fitim perbehet nga fitimi i vitit financiar, te cilit i jane zbritur shumat e lena menjane per fondin e rezerve te domosdoshem te percaktuar nga vete ortaket, te fondeve te tjera qe shihen te nevojshme nga ana tjeter jane zbritur ose jane shtuar respektivisht humbjet apo fitimet e mbartuara nga vitet e meparshme.

SHPERNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQERISE.

NENI 28

Shoqeria prishet kur ka nje prishje te parakohshme per aresye te parashikuara ne ligj.

NENI 29

Shoqeria hyn ne procesin e likuidimit qe ne momentin e prishjes se saj. Per kryerjen e ketij procesi ortaket caktojne nje ose disa likuidues, te cilet i paraqesin asamblese raportin mbi gjendjen e aktivit dhe pasivit te shoqerise, mbi ndjekjen e operacioneve te likuidimit dhe mbi afatet e nevojshme te perfundimit te tyre. Ne fund te procesit te likuidimit ortaket vendosin mbi bilancin perfundimtar financiar dhe mbi mbyjllen e procesit te likudimit.

Mbas pagimit te kreditoreve dhe shlyerjes se pjeseve te kapitalit themeltar tek kontribuesit perkates (nese ka te tille) likuiduesi ndan kapitalet per te dy ortaket themelues.

MARDHENIET PER PUNESIM

NENI 30

Kriteret e pergjithshme te punesimit te personave te tjere, numerin e tyre, kufinjte e pageses dhe detyrat e secilit ne shoqeri percaktohet nga ortaket.

Punesimi i personave ne shoqeri kryhet mbi bazen e kontrates individuale te punes te hartuar sipas legjislacionit shqipetar ne fuqi..

NOTER LUSHNJE

NENI 31

Shoqeria merr persiper te respektoje rregullat ne fuqi te punesimit dhe te sigurimeve shoqerore per te gjithe te punesuarit ne te, ndersa keta te fundit duhet te pranojne kete statut.

Te punesuarit pergjigjen simbas ligjit dhe sipas ketij statuti per mos zbatimin e detyrave dhe demeve qe ata i shkaktojne shoqerise.

NENI 32

Te gjitha mosmarreveshjet qe mund te lindin gjate ekzistences se shoqerise, ose gjate periudhes se likujdimit, qe mund te lindin midis shoqerise dhe te treteve do te tentohet te zgjidhen me mirekuptim, ne te kundert do ti paraqiten per zgjidhje gjykates kopetente shqiptare konforme legjislacionit shqiptar.

DISPOZITA TE FUNDIT

NENI 33

Shtimi i ortakeve:

Kur ortaket jane dakort qe te behen shtesa kapitali me ane te personave te tjere, qe keta te fundit te konsiderohen ortake duhet te veprohet keshtu:

- Se pari merret vendim nga ortaket themelues, ku shqyrtohet kerkesa e te interesuarit, behet pranimi dhe percaktohet kuota e kapitalit qe do te derdhe ortaku i ardhshem.
- Se dyti behet rregjistrimi ne librin e ortakeve, ku shkruhet emri i plote i ortakut te ri dhe kuota ne kapitalin e shoqerise.
- Veprimi i bashkimit te ortakut te ri duhet te behet me nje akt te noterial.

NENI 34

Persa nuk eshte shprehur ne kete statut i referohet plotesimeve te metejshme me ane amendamentesh sa here qe e shohin te arsyeshme ortaket themelues te kesaj shoqerie. Ndryshimet e plotesimet e ketij statuti behen ne te njejten menyre dhe procedure me te cilen behet vete nxjerrja e ketij statuti. Ndryshimet nuk prekin personalitetin juridik te shoqerise.

Ky statut eshte hartuar ne kater kopje shqip dhe pasi lexohet dhe gjendet sipas vullnetit te pales nenshkruhet prej tyre rregullisht.

ORTAKET E SHOQERISE

EDMOND GJATA	**FREDI GJATA**

NOI LUSHNJE

AKTI I THEMELIMIT TE SHOQERISE ME PEGJEGJES TE KUFIZUAR

"DELTA DONI"

NENI 1

Shoqeria private ."DELTA DONI" formohet nga themeluesit:

1. EDMOND GJATA, I biri I Thomait, me datl.1967, lindur ne Gorre, e banues ne Lushnje, lagja Loni Dhamo.
2. FREDI GJATA, I biri I Thomait, me datl.1972, lindur e banues ne Gorre, me leter njoftimi Nr. QH 446228.

NENI 2

Selia e shoqerise eshte ne : Komuna Gorre Lushnje.

Shoqeria mund te ndryshoje seline e saj me zgjerimin e aktivitetit me miratimin e ortakut te vetëm.

NENI 3

Shoqeria do te zhvilloje aktivitetin e saj me afat mbi 10 vjet te marre si vite kalendarike duke filluar nga data e regjistrimit ne regjistrin themeltar.

Shoqeria ka te drejte te nderprese afatin e zgjatjes se shoqerise qe eshte caktuar mbi 10 vjet.

NENI 4

Shoqeria ka si objekt te veprimtarise se saj: ***Prodhim e tregetim artikuj ushqimor, industrial, blegtorale, me shumice e pakice, import - eksport.***

NENI 5

Kapitali themeltar i shoqerise eshte 100.000 leke I ndare:

1. Edmond Gjata 50%
2. Fredi Gjata....................50%

Ky kapital eshte teresisht i nenshkruar dhe i shlyer nga ortaket .

Shoqeria mund te shtoje ose pakesoje kapitalin e saj me miratimin e ortakeve themelues .

NENI 6

Pjeset e kapitalit themeltar jane lirisht te transferueshme ndermjet ortakeve. Gjithashtu pjeset e kapitalit themeltar mund tu transferohen edhe te treteve, me miratimin e ortakeve.

Ato jane lirisht te transferueshme ne rast ndarje pasurore mes bashkeshorteve si rruge trashegimie. Transferimet e pjeseve dhe kapitalit themeltar duhet te vertetohet me nje akt noterial.

NENI 7

Organi me I larte I drejtimit te shoqerise eshte asambleja e ortakeve.
Shoqeria administrohet nga: Z. Edmond Gjata.

NENI 8

Mbledhjet e asamblese jane te zakonshme dhe te jashtezakonshme.
Mbledhjet e asamblese se zakonshme, duhet te thiren te pakten nje here ne vit.

NENI 9

Asambleja merr keto vendime si e zakonshme:

- Miraton statutin e shoqerise dhe rregulloren e brendeshme te saj.
- Zgjedh administratorin e shoqerise.
- Vendos dhe analizon veprimtarine ekonomike dhe financare te shoqerise.
- Ben pranimin e anetareve te rinj te shoqerise.

NENI 10

Asambleja merr vendime si e jashtezakonshme:

- Per ndryshimin e statutit te shoqerise dhe aktit te krijimit.
- Per emerimin e personave te ngarkuar per likujdim.

NENI 11

Administratori ka kopetenca per te vepruar ne mardhenje me te tretet ne emer te shoqerise ne te gjitha rrethanat.

Administratori ka te drejte te marre pjese ne shitblerje, procedure falimentimi, te tjetersoje pasuri te tundeshme dhe te patundeshme, te hape llogari rrjedhese prane Bankave Shqiptare e te huaja, te perfaqsoje shoqerine ne organet gjygjesore dhe administrative.

I paisur me prokure te posacme, nga asambleja, administratori mund te kaperxeje e te veproje edhe pertej kufizimit te siperpermendur ne kete nen.

Administratori merr te gjitha vendimet qe jane ne interes te punes dhe te prodhimit per problemet te emergjences.

Raporton dhe pergjigjet para asamblese per drejtimin e shoqerise.

Vendos per marjen ne pune dhe largimin apo pushimin nga puna te personave qe ai ka nen vartesi administrative.

Administratori mund te jete njeri nga ortaket ose nje person tjeter.

THEMELUESIT E SHOQERISE

EDMOND GJATA **FREDI GJATA**