



AKT - THEMELIMI

I SHOQERISE " KORABI 2007 " SHPK

Ne baze te ligjit nr. 7638 date 19.11.1992 "Per shoqerite tregtare" si dhe nenit 64 te ligjit nr. 7667 date 28.01.1993 "Per regjistrin tregtar", me vullnet te lire, themelohet shoqeria "KORABI 2007 " sh.p.k., nga ortaket:

1. Shkelqim Kupa, i biri i Qamilit, lindur me 03.05.1973 ne Diber, banues ne Kashar, me pasapрте nr. Z1265294.
2. Ramazan Kalia, i biri i Hamitit, lindur me 02.04.1963 ne Diber, banues ne Durres, me letenrjoftimi QH nr. 376752.
3. Shoqeria " SAVINI -ALBANIA" SHPK, rregjistruar ne gjykaten e rrethit gjyqesor Tirane, me vendimin nr. 36761 date 15.12.2006, me seli ne Tirane, Rr. " Murat Toptani", Gjergji Center kati i tete, nr. 1-2 Tirane Shqiperi, perfagesohet nga administratori Luigi Savini, i datelindjes 06.04.1954 me pasaporte italiane nr. 769758 U.

NENI 1

Krijohet shoqeria me pergjegjesi te kufizuar, " Korabi 2007 ", shpk, e perbere nga tre ortake: Ramazan Kalia, Shkelqim Kupa dhe shoqeria " Savini - Albania " shpk, me administrator Luigi Savini.
.Administrator i shoqerise eshte z. Shkelqim Kupa.

NENI 2

Shoqeria eshte person juridik privat dhe i nenshtrohet legjislacionit shqiptar per veprimtarine qe do te zhvilloje ne Republiken e Shqiperise.

Shoqeria ka te drejte te hape agjensi, filiale, dege, zyra, brenda vendit dhe jashte shtetit duke u mbeshtetur ne legjislacionin e vendit perkates.

NENI 3

Selia e shoqerise eshte ne Kashar.

Selia mund te ndryshoje me vendim te asamblese se ortakeve.

Shoqeria gezon te drejten te hape seli te tjera te dyta, filiale, zyra, dege dhe agjenci operative ne te gjithe territorin e

Shqiperise dhe jashte vendit, me miratimin e organeve kompetente duke u mbeshtetur ne legjislacionin e vendit ku ato do te hapen.

NENI 4

Objekti i veprimtarise se shoqerise eshte:

- .Aktivitet ne fushen e ndertimit te te gjitha llojeve, projektim e zbatim, supervizion, rikonstruksione.
- Studime, konsulence per te gjitha llojet e projekteve dhe punimeve ndertimore.
- . veprimtari sipermarrje per kerkesa investimesh ne dege te ndryshme me studime te plota programimi.
- . prodhimi e tregtimi me shumice e pakice i materialeve inerte e te ndertimit.
- . shfrytezimi industrial i kavove te ndryshme.
- .Aktivitet imobilar te pasurive te paluajtshme.
- . Import-eksport dhe tregtimi me shumice e pakice te artikujve te ndryshem ushqimore, bujqesore e blegtorale, industriale, pllaka, materiale ndertimi e paisje hydrosanitare, impiante, makineri e pjese kembimi te cdo lloji, paisje teknologjike, linja prodhimi, makina transporti etj.
- . transport te mallrave e te udhetareve urbane, nderurbane dhe internacional, servis.
- . restorante, bilardo, agjensi udhetimi, turistike, internet, shtypshkrime te ndryshme.
- .Agjensi punesimi, komisionere, imobilare, shitje-blerje, dhenie me qira te pasurive te paluajtshme.

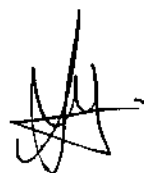
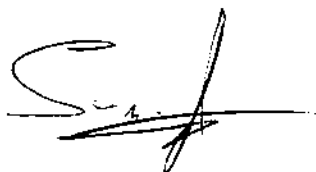
E gjithë veprimtaria e shoqerise, pavaresisht nga objekti i saj, do te mbeshtetet ne licencat e leshuara per kete qellim nga organi shteteror perkates.

NENI 5

Kapitali themeltar i Shoqerise eshte: 100.000 Leke (njqind mije Leke), i ndare ndermjet ortakeve:

1. Ramazan Kalia me 25 %
2. Shkelqim Kupa me 25 %
3. Shoqeria " Savini Albania " shpk me 50 %.

Kapitali mund te shtohet dhe raportet mund te ndryshojne vetem me vendim unanim te asamblese se ortakeve.



Kuotat e pjesemarrjes ne kapital jane te gjitha te emertuar dhe te pandashme. Kuota me e vogel eshte 1000 leke. Cdo kuote prej 1,000 lekesh i takon e drejta e nje vote.

NENI 6

Per kryerjen e veprimtarise se saj, Shoqeria do te lidhe kontrata dhe do te hyje ne marredhenie me persona juridike dhe fizike, vendas dhe te huaj, banka dhe institucione financiare shqiptare dhe te huaja. Shoqeria ka te drejte te punesoje specialiste dhe punetore duke nenshkruar kontrata pune ne zbatim me dispozitat e Kodit te Punes Shqiptar.

NENI 7

Kohezgjatja e veprimtarise se shoqerise do te jete 20 vjet. Ortaket kane te drejte qe me vendim unanim te asamblese te nderpresin kete kohezgjatje dhe ne rastet kur nuk arrihet nje vendim unanim pala kerkuese mund t'i drejtohet Gjykates se rrethit gjyqesor Tirane per zgjidhjen.

NENI 8

Ortaket dhe te punesuarit ne Shoqeri, jane te detyruar te marrin te gjitha masat per rritjen e kapitalit te shoqerise, detyrohen qe te ruajne karakterin e fshehte te dokumentacionit, te informatave, te njohurive te fituara gjate aktivitetit te Shoqerise si dhe te marrin te gjitha masat e nevojshme per mos dekonspirimin e tyre. Ata pergjigjen qofte edhe pjeserisht kur nga kjo shkelje vijne pasoja te demshme ekonomike per Shoqerine.

NENI 9

Organet e shoqerise jane :

1. Asambleja e ortakeve
2. Administratori i emeruar
3. Eksperti kontabel i autorizuar

NENI 10

Asambleja e ortakeve eshte organi me i larte i shoqerise dhe vendos per cdo problem.

Mbledhjet e zakonshme te asamblese se ortakeve, zhvillohen me unanimitet te ortakeve. Per cdo mbledhje mbahet nje procesverbal.

NENI 11



Mledhjet e zakonshme te asamblese behen dy here ne vit ndersa te jashtezakonshmet sa here lind nevoja me kerkesen e administratorit, te ekspertit kontabel te autorizuar ose te ortakeve qe zoterojne me shume se 10 % te pjeseve te kapitalit.

NENI 12

Vendimet e asamblese merren me unanimitet ose me shumice te thjeshte sipas kushteve te percaktuara ne statut.

NENI 13

Vendimet e asamblese se ortakeve jane te detyrueshme edhe per ortaket qe nuk kane marre pjese ne mbledhje, kur vendimi eshte marre konforme statutit dhe ligjit.

NENI 14

Administratori fillimisht zgjidhet me vendim unanim te asamblese se ortakeve per nje afat kohor prej 2 vjetesh, me te drejte rizgjedhjeje.

Kur lindin mosmarreveshje ndermjet ortakeve per veprimtarine e administratoreve, ne rast se nuk zgjidhen me mirekuptim, secili prej tyre ka te drejte t'i drejtohet Gjykates se rrethit gjyqesor Tirane.

Administratori perfageson shoqerine sipas kompetencave qe i ka dhene Asambleja e ortakeve ne statut.

Administratori pergjigjet civilisht ndaj shoqerise dhe te treteve.

Administratori ka pergjegjesi penale per faje te kryera gjate administrimit te shoqerise.

Te drejtat e detyrat e administratoreve caktohen ne statut.

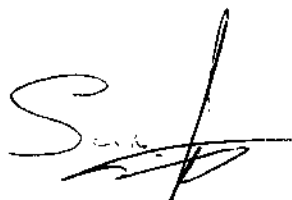
NENI 15

Asambleja e ortakeve ka te drejte te emeroje me 3/4 e votave ekspert kontabel te autorizuar.

NENI 16

Shoqeria pergjigjet vetem me pasurine e saj. Shoqeria nuk pergjigjet per detyrimet qe marrin persiper ortaket jashte veprimtarise se shoqerise.

NENI 17



Ne rastet kur njeri nga ortaket kerkon te shese nje pjese te kuotave ose te gjitha kuotat e tij, te drejten e parablerjes e kane ortaket e tjere. Keto kuota do t'i afrohen ortakut me nje oferte me shkrim, ose me nje leter rekomande, 90 dite perpara, me nje vlere te percaktuar prej ekspertit te pranuar nga te gjithë palet. Ne rast se per caktimin e eksperteve, ortaket nuk bien dakort, keta i drejtohen gjykates per caktimin e nje eksperti te paanshem. Ne rast refuzimi te kesaj oferte nga ortaket, atehere keto kuota do t'i shiten te treteve me vleren e ofruar ortakeve.

NENI 18

Shoqeria ka te drejte te importoje nga jashte shtetit ne Shqiperi paisje, makineri, linja, te cilat do t'i nenshtrohen procesit te montimit qe sherbejne per aktivitetin e shoqerise.

NENI 19

Te ardhurat neto qe realizohen pas zbritjes se shpenzimeve, te detyrimeve financiare, taksa e tatime, te rezerves se domosdoshme, ndahen si fitime ne raportet e kapitalit te ortakeve. Fitimet mund te transferohen jashte shtetit pa asnje kufizim.

NENI 20

Ndryshime, permiresime te akt themelimit ose te statutit te shoqerise, behen vetem me vendim unanim te ortakeve ne perputhje me legjislacionin shqiptar dhe interesat e shoqerise.

NENI 21

Akti themelimi nenshkruhet me vullnetin e lire te ortakeve dhe hyn ne fuqi me rregjistrimin ne zyren e rregjistrin tregtar Tirane.

ORTAKET

RAMAZAN KALIA

Ramazan Kalia

SHKELQIM KUPA

Shkelqim Kupa

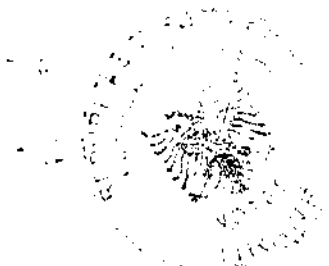
SHOQERIA "Savini-Albania" shpk
Perfaqesohet nga
Administratori
Luigi SAVINI

Luigi Savini



I PRANESHEM
PERKTHYESI I GJUHES ITALIANE
Demir Borishi

Demir Borishi



STATUT

I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR

"KORABI 2007 " sh.p.k

Ne baze te ligjit nr. 7638 date 19.11.1992 "Per shoqerite tregtare" si dhe nenit 64 te ligjit nr. 7667 date 28.01.1993 "Per regjistrin tregtar", me vullnet te lire, themelohet shoqeria " KORABI 2007 " sh.p.k., nga ortaket:

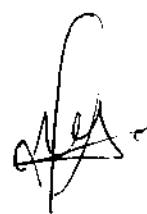
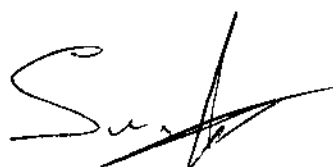
- 1.Shkelqim Kupa, i biri i Qamilit,lindur me 03.05.1973 ne Diber, banues ne Paskuqan, me pasaporte nr. Z1265294.
2. Ramazan Kalia, i biri i Hamitit, lindur me 02.04.1963 ne Diber, banues ne Durres,Lagja nr. 4, Rr.Skenderbej,Pall. 845, me leternjoftimi QH nr. 376752.
- 3.Shoqeria " SAVINI -ALBANIA" SHPK, rregjistruar ne gjykatën e rrethit gjyqesor Tirane, me vendimin nr. 36761 date 15.12.2006, me seli ne Tirane, Rr. " Murat Toptani",Gjergji Center, kati i tete, nr. 1-2 Tirane Shqiperi, me administrator
- Z. Luigi Savini, lindur me 06.04.1954 ne Isola del Gran Sasso Itali, shtetas italian,me pasaporte italiane nr.769758 U.

FORMIMI NENI 1

Shoqeria me pergjegjesi te kufizuar "KORABI 2007 " sh.p.k. fiton personalitetin juridik nga dita e regjistrimit te saj ne zyren e regjistrimit tregtar. Ajo eshte person juridik shqiptar dhe e zhvillon aktivitetin e saj ne perputhje me normat e legjislacionit shqiptar ne fuqi, me statutin, kontraten qe i bashkohet dhe qe perben nje pjese te pandare te saj.

NENI 2

Shoqeria perfundohet nga administratoret. Administratore te shoqerise jane Z. Shkelqim Kupa dhe z. Demir Borishi.



Administratoret kane mundesi te emerojne nje person te trete me prokure.

Drejtimi, administrimi dhe perfaqesimi ligjor u takon ortakëve Shkelqim Kupa dhe Demir Borishi, te cilet do te mandin me marreveshje te lire mes tyre- te ndjekin gjithë veprimet administrative te zakonshme ndersa do te duhet firma e perbashket e te gjithë administratoreve per aktet e jashtezakonshme administruese, ku perfshihen mes te tjerash dhe per efekt shembulli, terheqje nga llogarite bankare me te medha se 600.000 Leke (gjashteqind mije), emerimi me prokure te vecante duke u dhene te gjithë fuqine e nevojshme te blejne, te shesin dhe te ndryshojne te mirat e luajtshme te regjistruara dhe te paluajtshme, te vendose, te zgjeroje, te pakesoje apo te heqe hipoteke, te huaje cdo lloj garancie ne pergjithesi, te hape llogari passive, te hape ose te mbylle llogari aktive bankare, te nenshkruaje e te qarkulloje ceqe.

Jane akte administrimi te zakonshme terheqjet nga kontot bankare me te vogla se 600.000 Leke (gjashteqind mije Leke), terheqje shuma apo vlera te ngjashme nga Banka, institute te Credive private ose te administrimit publik.

SELIA E SHOQERISE

NENI 3

Selia e shoqerise eshte ne Kashar.

Shoqeria gezon te drejten e ndryshimit te selise si dhe hapjen e selive te tjera te dyta, filiale, dege, njesi, lokale dhe agjenci operative ne te gjithë territorin e Shqiperise dhe jashte saj, me miratimin e organeve kompetente duke u mbështetur ne legjislacionin e vendit ku ato do te hapen.

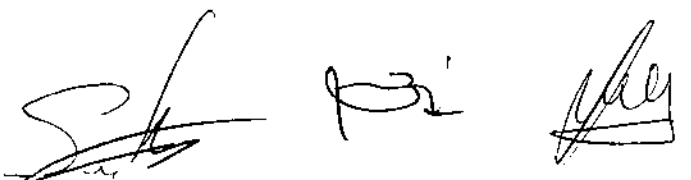
KOHEZGJATJA

NENI 4

Shoqeria do te kete nje kohe zgjatje te veprimtarise se saj me afat 20 vjet.

Shoqeria mund te mbylle aktivitetin e saj edhe para afatit, ne çdo kohe, kur ta gjykojne te arsyeshme ortakët ose per raste te tjera te parashikuara me ligj dhe mund te zgjatet nje ose me shume here me pelqimin e ortakëve.

NENI 5



Shoqeria do te kete statutin e nje shoqerie me pergjegjesi te kufizuar.

Shoqeria nuk njeh dhe nuk merr persiper asnje nga borxhet dhe/ose detyrimet e ortakeve jashte shoqerise.

OBJEKTI I VEPRIMTARISE

NENI 6

Objekti i veprimtarise se shoqerise eshte:

.Aktivitet ne fushen e ndertimit te te gjitha llojeve, projektim e zbatim, supervizion, rikonstruksione. Studime, konsulence per te gjitha llojet e projekteve dhe punimeve ndertimore.

. veprimtari sipermarrje per kerkesa investimesh ne dege te ndryshme me studime te plota programimi.

. prodhimi e tregtimi me shumice e pakice i materialeve inerte e te ndertimit.

. shfrytezimi industrial i kavove te ndryshme.

.Aktivitet imobilar te pasurive te paluajtshme.

. Import-eksport dhe tregtimi me shumice e pakice te artikujve te ndryshem ushqimore, bujqesore e blegtorale, industriale, pllaka, materiale ndertimi e paisje hidrosanitare, impiante, makineri e pjese kembimi te cdo lloji, paisje teknologjike, linja prodhimi, makina transporti, etj.

. transport te mallrave e te udhetareve urbane, nderurbane dhe internacional, servis.

. restorante, bilardo, internet, agjensi udhetimi, turistike, shtypshkrime te ndryshme.

.Agjensi komisionere, imobilar, shitje-blerje, dhenie me qira te pasurive te paluajtshme.

Shoqeria do te mund, pervec te tjerash te permbushe cdo veprim tregtar, financiar, imobilar, perfaqesues, qe shihet i nevojshem dhe oportun per zhvillimin sa me te mire te aktivitetit te shoqerise, perfshi te drejten per te dhene mirebesim dhe garanci te cdo lloji, edhe reale per/ dhe ne interesin e te treteve.

E gjithë veprimtaria e shoqerise, pavaresisht nga objekti i saj, do te mbeshtetet ne licencat e leshuara per kete qellim nga organi shteteror perkates.

KAPITALI THEMELTAR

NENI 7

Shoqeria me krijimin e saj ka nje kapital themeltar prej 100.000,00 leke (njeqind mije Leke), i cili u perket ortakeve me kete perberje:

1. Ramazan Kalia me 25 %
2. Shkelqim Kupa me 25 %
3. Shoqeria " Savini Albania" shpk me 50 %

Kapitali ~~mund te~~ ^{themeltar} shtohet dhe raportet mund te ndryshojne vetem me vendim unanim te Asamblese se Ortakeve, por asnjehere nuk mund te pakesohet nen nivelin e kapitalit themeltar prej 100.000 Lekesh.

Kapitali i shoqerise do te perbehet nga kapitali themeltar, mjetet e xhiros dhe te tjera te nevojshme te luajtshme dhe/ose te paluajtshme per ushtrimin e aktivitetit te shoqerise.

Kapitali eshte teresisht i shlyeshem dhe i nenshkrueshem.

NENI 8

Kuotat jane lirisht te transferueshme midis ortakeve.

Transferimi i kuotave behet vetem me akt noterial dhe me pelqimin unanim te ortakeve, duke ruajtur te drejten e parablerjes ne favor te ortakeve. Per kete qellim ortaku qe ka ndermend te jape te gjithë apo nje pjese te kuotes te tij te jashtmeve, duhet te informoje me leter rekomande, ortaket e tjere te shoqerise qe mund te behen bleres te kuotave te ofruara ne proporcion me kuotat qe zoterojne.

Brenda 30 diteve nga dita e komunikimit, ortaket duhet t'i komunikojne nese kane ndermend te ushtrojne te drejten e parablerjes, pas ketij afati do te kuptohet qe kane hequr dore. Kuotat do te vleresohen ne baze te rezultatit te bilancit te fundit te aprovuar nga ortaket.

ORGANET DREJTUESE

NENI 9

Organet drejtuese te shoqerise jane:

- Asambleja e Ortakeve
- Administratori i emeruar
- Eksperti Kontabel i Autorizuar

Fusha e veprimit, emerimi dhe/ose shkarkimi i anetareve si dhe çeshtje te tjera te rendesishme per funksionin e tyre rregullohen prej ketij Statuti.

ASAMBLEJA E ORTAKEVE

NENI 10

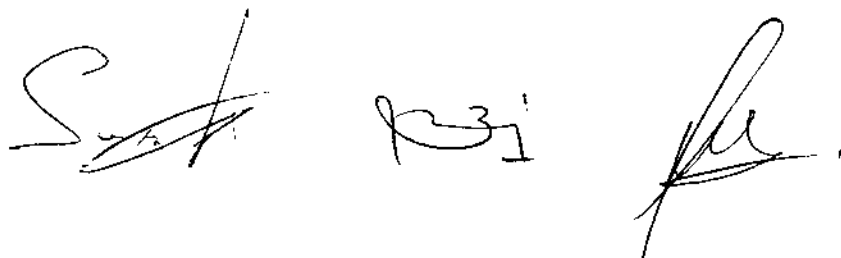
Asambleja e Ortakeve eshte organi me i larte vendimor i shoqerise. Vendimet e asamblese se ortakeve, ne perputhje me ligjin dhe normat e ketij statuti jane te detyrueshme per te gjithë ortaket, duke mos perjashtuar te drejten e tyre te ankimit kunder vendimeve qe ata i çmojne te demshme per interesat e tyre.

NENI 11

Shoqeria pergjigjet per detyrimet e saj kontraktuale dhe jashte kontraktuale, vetem brenda kapitalit te saj. Ortaket mbartin rrezikun per veprimtarine e shoqerise ne nivelin e shumes dhe te kapitalit te investuar ne kapitalin themeltar te shoqerise. Secili nga ortaket mund te kerkoje gjyqesisht caktimin e nje eksperti kontabel per verifikimin e nje operacioni dhe/ose te veprimtarise se shoqerise ne teresi.

NENI 12

Asambleja merr vendime te cilat jane te parashikuara ne ligj dhe/ose ne kete Statut. Vendimet mund te merren gjithashtu nga nje mbledhje e jashtezakonshme e ortakeve. Asambleja e Ortakeve mblidhet sa here ta shikojne te nevojshme ortaket, por detyrimisht ne Dhjetor; per te miratuar programin e veprimtarise se shoqerise per vitin e ardhshem dhe ne Mars; per te miratuar Bilancin. Asambleja zhvillon mbledhje te zakonshme dhe te



jashtezakonshme. Vendimet jane te vlefshme kur jane marre sipas percaktimeve te ketij statuti.

NENI 13

Asambleja e Ortakeve ka te drejte:

- Te emeroje ose shkarkoje Administratorin ose Administratoret e emeruar te shoqerise, ekspert kontabel te autorizuar dhe likuiduesve.
- Te marre vendime per rritjen dhe zvogelimin e kapitalit.
- Te marre vendime per ndryshimin e Statutit.
- Te miratoje bilancet vjetore dhe strategjine e veprimtarise se shoqerise.
- Te marre vendime per shitje te kuotave te kapitalit si dhe te transferimit te pjeseshem apo te plote te tyre tek te tretet.
- Te marre vendim per prishjen e shoqerise.

NENI 14

Administratori do te marre pjese ne çdo mbledhje te Asamblese se Ortakeve. Mbledhja e jashtezakonshme e Ortakeve mund te thirret ne qofte se kjo do te jete ne favor te interesave te shoqerise dhe per kete do te percaktohen rrethanat ne te cilat thirret kjo mbledhje. Njoftimi i pjesemarresve ne mbledhjen e Asamblese se Ortakeve kryhet me shkrim per secilin nga pjesmarresit, me nje leter rekomande ku pershkruhet vendi, ora, protokolli dhe te gjitha dokumentat e tjera te parashikuara me ligj, brenda nje periudhe jo me te vogel se 30 dite perpara dates se mbledhjes dhe jo me pak se 15 dite per mbledhjet e jashtezakonshme.

NENI 15

Te drejtat e Ortakeve jane:

- Ortaket marrin pjese ne administrimin dhe drejtimin e shoqerise.
- Marrin pjese ne mbledhjet e asamblese se Ortakeve si dhe ne vendimet qe arrihen ne to.
- Kane te drejte te kerkojne dhe te njihen me gjendjen ekonomike te shoqerise, te gjithe dokumentacionin e



shoqerise, bilancin si dhe me llogarite e tjera apo me veprimtari te caktuara te shoqerise.

- Ortaket mund t'i propozojne Asamblese se Ortakeve masa per zhvilimin dhe rritjen e aktivitetit ekonomiko-tregtar te veprimtarise se shoqerise duke marre pjese edhe ne votimin e tyre.
- Ortaket kane te drejte ne ndarjen e fitimit sipas perqindjes se kuotave perkatese dhe ne perputhje me statutin.
- Secili ortak mund te terhiqet ateherë kur ai e shikon te arsyeshme, gje e cila nuk e liron ortakun nga detyrimet e marra me pare ne marredhenie me shoqerine dhe anasjelltas, nuk i anulon detyrimet e shoqerise ndaj ortakut qe terhiqet.

NENI 16

Detyrimet e Ortakeve jane:

- Te derdhin pjesen e tyre e kapitalit themeltar fillestar te kesaj shoqerie.
- Te marrin pjese ne drejtimin dhe administrimin e shoqerise ne perputhje me statutin.
- Te ruajne sekretin per gjithcka qe ka te beje me aktivitetin e shoqerise. Ortaket detyrohen te punojne me besnikeri dhe te ruajne karakterin e fshehte te dokumentacionit, te informatave, te fondeve, fitimeve, te njohurive profesionale te fituara gjate aktivitetit te shoqerise si dhe te marrin te gjitha masat e nevojshme per mos - dekonspirimin e tyre.
- Ortaket mbajne pergjegjesi kur nga keto shkelje vijne pasoja te demshme per ekonomine e shoqerise.

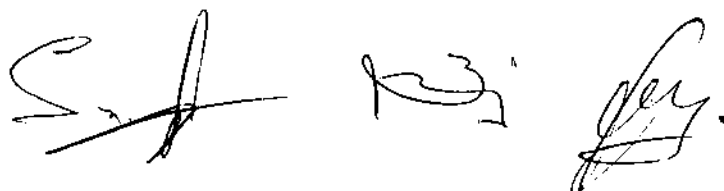
NENI 17

Administratori ose Administratoret duhet te dorezojne dokumentet ligjore ne lidhje me biznesin e shoqerise gjate vitit qe ka kaluar tek ortaket e shoqerise ne perputhje me kerkesat legale brenda tre mujorit te pare te vitit ne vazhdim.

Asambleja e Ortakeve vendos qdo vit per dokumentet financiare.

Vendimet per fitimet apo te ardhurat e mbetura do te merren nga asambleja me unanimitet.

12



Asambleja e Ortakeve zgjedh nje Kryetar me shumice te thjeshte. Kryetari drejton mbledhjet dhe vendos mbi protokollin dhe menyren e votimit. Per organizimin dhe mbajtjen e procesverbalit caktohet nje Sekretar.

ADMINISTRIMI DHE DREJTIMI

Shoqeria deklarohet e krijuar ne zbatim te plote te normave qe permban Akti i themelimit dhe Statuti, si dhe ato te legjislacionit Shqiptar ne fuqi. Shoqeria fiton zotesine per te vepruar me regjistrimin e saj ne regjistrin tregtar dhe ushtron aktivitetin e saj ekonomik me marrjen e lejes nga organi tatimor.

Shoqeria perfaqesohet nga Administratori i emeruar. Shoqeria mund te kete nje ose me shume Administrator. Ortaket e shoqerise mbajne pergjegjesine dhe kompetencat e parashikuara nga ligji ne menyre te barabarte me njeri-tjetrin. Administratoret caktohen nga Asambleja e Ortakeve. Zgjedhja e tyre behet me vendim unanim te Asamblese se Ortakeve, per nje periudhe 2 (Dy) Vjeçare, me te drejte rizgjedhje. Kur lindin mosmarreveshje ndermjet ortakeve per veprimtarine e Administratorit/-reve secili prej tyre ka te drejte t'i drejtohet Gjykates se rrethit gjyqesor Tirane.

Administratori eshte i detyruar te drejtoje shoqerine ne perputhje me ligjin, kete Statut dhe vendimet e Asamblese se Ortakeve. Rregullat e procedures dhe detyrat per Administratorin e emeruar do te percaktohen nga Asambleja e Ortakeve. Administratori perfaqeson shoqerine ne marrredheniet me te tretet, merret me drejtimin e shoqerise, ndjekjen e vendimeve te Asamblese, pergatitjen e materialeve te



mbledhjes se Saj, paraqitjen e bilancit, fuqine puntore, etj.

Administratori perfqeson ligjerisht veprimtarine ekonomike, financiare e tregtare te shoqerise para organeve shteterore (bashkite, administrative, te drejtesise, personave juridik dhe fizik). Ai puneson persona te cileve u ngarkon detyra te ndryshme si dhe rregullon marrdheniet ndermjet tyre dhe shoqerise nepermjet kontratave te punes.

Administratori eshte personi i ngarkuar prej Asamblese se Ortakeve per te kryer te gjitha veprimet e ligjshme te cilat Ai mund t'i gjykoje te arsyeshme dhe konform ligjit dhe Statutit per te arritur qellimin per te cilen eshte krijuar shoqeria.

Administratori kryen te gjitha veprimet ligjore prane te gjithave zyrave shteterore e private qe kane te bejne me garancite, prane institucioneve bankare e financiare, atyre te drejtesise, per veprime depozitimi, kreditimi, pagesa, arketime, dogane, nenshkrime kontratash te ndryshme si dhe veprime te tjera qe i sherbejne aktivitetit te shoqerise.

NENI 22

Blerja, shitja, shkembimi i pasurise te palujtshme ose te luajtshme, brenda dhe jashte vendit ne emer te shoqerise, do te behet nga administratori (ortak) i shoqerise.

NENI 23

Shoqeria merr persiper te respektoje rregullat e punesimit dhe sigurimet shoqerore ne Republiken e Shqiperise.

NENI 24

Administratori jo-ortak pajiset me prokure nga ortaket per realizimin e kompetencave te administratorit te shoqerise.

NENI 25

Kur administratori i shoqerise, per arsye shendetesore ose te tjera, e ka te pamundur te kryej detyren e tij, ai mund te zevendesohet nga ortakuri i pajisur me prokure te posaçme.

BILANCI DHE FITIMET

NENI 26

Kontrolli i shoqerise kryhet nga Eksperti Kontabel i autorizuar dhe i emeruar per tre vite financiare me mundesi rizgjedhje.

NENI 27

Asambleja e Ortakeve ka te drejte me $\frac{3}{4}$ e votave te emeruje Ekspertin Kontabel te autorizuar.

Aktiviteti dhe rezultati i ekspertit kontabel, konkretizohen ne nxjerrjen e bilanceve periodike dhe vjetore, te cilat miratohen nga ortaket.

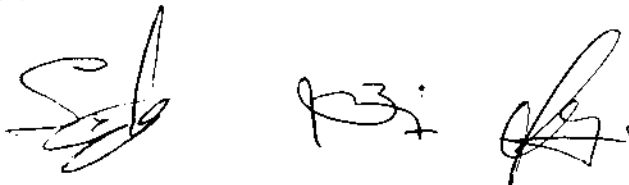
NENI 28

Veprimet financiare te shoqerise mbyllen me 31 Dhjetor te çdo viti. Brenda tre muajve te ardhshem behet mbyllja e bilancit, llogaritja e fitim - humbjeve dhe brenda dy javeve nga kjo dite behet mbledhja e Asamblese se Ortakeve per miratimin e tij, i cili me pas do t'u raportohet organeve shteterore financiare dhe te merret leja e veprimtarise per vitin ne vazhdim.

NENI 29

Me miratimin e Asamblese se Ortakeve vendoset per krijimin e fondit rezerve dhe atij te akumulimit. Te ardhurat neto, pas veçimit te fondeve te siperpermendura dhe shlyerjes se shpenzimeve, te detyrimeve fiskale, te rezerves se domosdoshme dhe 30% si shume qe do te perdoret per investimet e reja, ndahen ndermjet ortakëve si fitime ne forme dividendesh ne raportet me perqindjet e kapitalit.

MARDHENIET E PUNES



Shoqeria, sipas nevojave qe paraqiten per zhvillimin e veprimtarise ekonomike e financiare, emerone dhe/ose puneson specialiste te fushave te ndryshme.

Marredheniet e punes ne shoqeri si: pranimet dhe largimet nga puna, pagat dhe shperblimet, zhdentimet dhe problemet e tjera, rregullohen me ane te kontrates se punes me te punesuarit, ne baze te legjislacionit te punes ne Republiken e Shqiperise. Kjo vlen edhe per filialet, deget, zyrat e perfaqesimit dhe agjensite.

Mosmarreveshjet ne pune do te zgjidhen ne Gjykatën e shkalles se pare Tirane. Punonjesit e emeruar nuk gezojne te drejten e marrjes pjese ne ndarjen e fitimit te realizuar nga shoqeria gjate aktivitetit te saj. Per punen e kryer, punonjesit marrin page dhe/ose shperblime te ndryshme siç eshte parashikuar ne kontraten individuale te punes.

SHPERNDARJA E SHOQERISE

Shperndara e shoqerise mund te behet ne çdo kohe dhe/ose per çfaredo kohe dhe per shkaqet:

- Per mbarimin e afatit, per humbje te kapitalit, pamundesi veprimtarie, mos realizimin e objektit te shoqerise, heqja e te drejtes per te ushtruar profesionin si dhe te gjitha rastet e parashikuara me ligj.
- Shperndarja e shoqerise behet vetem me vendim unanim te asamblese se Ortakeve.

Asambleja e ortakeve, unanimisht vendos per menytrat e likuidimit dhe cakton nje ose me disa likuidatore, duke u percaktuar detyrat dhe fuqine per te kryer keto detyra.

Likuidatori i shoqerise eshte
pergjegjes per ruajtjen e pasurise perderisa qe iu
dorezohet personave perkates duke likujduar ne radhe te
pare detyrimet fiskale dhe detyrimet ndaj te treteve.
Vetem pas shlyerjeve te ketyre detyrimeve, mbetjet mund
dhe duhet t'u shperndahen ortakeve sipas kuotave te tyre.

NENI 34

Per ceshtjet qe nuk percaktohen dhe rregullohen nga ku
Statut, vlejne dispozitat e ligjit 7638 date 19.11.1992
"Per shoqerite Tregtare" si dhe aktet e tjera ligjore e
nenligjore qe rregullojne kete veprimtari.

NENI 35

Zgjidhja e mosmarreveshjeve eventuale per ceshtje qe kane
te bejne me funksionimin dhe veprimtarine e shoqerise, do
te behen nepermjet bisedimeve ne fryme mirekuptimi midis
ortakeve. Ne qofte se keto bisedime nuk do te kene
rezultat, ceshtja do t'i kalohet per zgjidhje Gjykates se
rrethit Tirane.

NENI 36

Shoqeria ka logon dhe vulen e saj, ku do te shenohet emri
i shoqerise dhe selia.

Ky statut hartohet me vullnetin e lire te ortakeve dhe
nenshkruhet rregullisht.

ORTAKET

RAMAZAN KALIA
Ramazan Kalis

SHKELQIM KUPA
Shkelqim Kupa

SHOQERIA "Savini-Albania" shpk

Perfaqesohet nga

Administratori

Luigi SAVINI
Luigi Savini



I PRANISHEM

PERKTHYESI I GJUHES ITALIANE

Demir Borishi
Demir Borishi