



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË

DEGA VENDORE TIRANË

NOTER SAIMIR SHATKU
ADRESA NJESIA ADMINISTRATIVE
NR. 2, RR. HOXHA TASIM, GODINA
40/5, AP. 2
TEL: +355672557851

PËRPILIM DHE VËRTETIM TË SH.P.K.-VE

(AKT THEMELI DHE STATUT)

Nr. repertori: 701

Nr. koleksioni: 331

Tirane më 19/06/2020

Ligjet referuese:

- 1.Ligji nr. 7850, datë 29/07/1994 "Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar
- 2.Ligji nr. 9887, date 10/03/2008 "Për mbrojtjen e të dhënave personale", i ndryshuar
- 3.Ligji nr. 110, datë 20/12/2018 "Për Noterinë"



A2020054190026483008

A2020054190026483008



**AKTI I THEMELIMIT DHE STATUTI
TË SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
"GREEN CITY SH.P.K"**

Sot, para meje Noter SAIMIR SHATKU, anëtar në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore TIRANË, me zyrë në adresën Tirane, NJESIA ADMINISTRATIVE NR. 2, RR. HOXHA TASIM, GODINA 40/5, AP. 2, u paraqit personalisht:

THEMELUES/IT:

Qamil Dika, atësia Hysen, amësia Bedrije, shtetas Shqiptar, lindur në Gjergjan, Elbasan dhe banues në ELBASAN, me adresë 3002 Elbasan Rajoni 2 Lagja Sul Papri Rruga Frederik Jorgaqi 0 0 0, lindur më 26/06/1985, gjendja civile "beqar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 031396330 dhe nr. personal I50626085E , .

KREU I

**Dispozita te Pergjithshme
KREU I-re**

THEMELIMI, EMRI, OBJEKTI, KOHEZGJATJA, SELIA

NENI 1.

Data e themelimit, Emri, Themeluesi

1. Sot me date 19/06/2020, une ortaku themelues krijoje shoqerine me pergjegjesi te kufizuar te emertuar "Green City " SH.P.K. Kjo shoqeri eshte themeluar sipas Aktit te Themelimit, bazuar ne legjislacionin shqiptar ne fuqi dhe ne pershtatje te ketij Statuti te perpiluara dhe nenshkruara nga Ortaku themelues.

Kjo shoqeri bazuarne Ligjin Nr.9901 dt.14/04/2008 i ndryshuar, "Per Shoqerite Tregtare", per te ushtruar veprimtari sipas parashikimeve te bera ne kete Statut dhe legjislacionin ne fuqi. Emertimi i shoqerise eshte "Green City " SH.P.K. Shoqeria e percaktuar ne nenin 1 te ketij statuti eshte krijuar me mjetet ne pronesi private te Ortakut themelues te saj. Ajo regullon poziten juridike te themeluesit dhe punonjesve ne shoqeri, te dhenat me rendesi per qarkullimin juridik, organizimin, objektin e veprimtarise dhe ceshtje te tjera me rendesi per punen e shoqerise.

Shoqeria ka vulen e saj ne forme te zakonshme shkruar "Green City " SH.P.K.

Shoqeria kryen veprimtarine e saj per te realizuar fitimin e saj duke u mbeshtetur ne parimet e likuiditetit, sigurise dhe te rentabilitetit.

NENI 2

Objekti i veprimtarise se shoqerise do te jete:

1- Agroturizem dhe agrobiznes.

2- Veprimtari sportive, rekreative. Park lojrash. Hiking. Animacion.Lojera ne uje.



- 3- Aktivitete ne fushen e turizmit si guidat turistike, paketave turistike. Promovimin e vlerave e trashegimise kulturore dhe traditave te zones ku shtrin veprimtarine shoqeria.
- 4- Kultivim dhe prodhim te kulturave bujqesore, blegtorale, bletarise, bimeve medicinale etj. Ruajtja, konservimi, perpunimi, ekspozimi, trajtimishitja me pakice dhe shumice e tyre brenda dhe jashte vendit.
- 5- Krijim, menaxhim dhe zhvillim te sherbimeve ne aktivitete si bar, restorant, catering, bujtina, hoteleri, plazhit etj.
- 6- Krijim, menaxhim dhe zhvillim te fermave bujqesore.
- 7- Organizimin e panairove ne fushat e veprimtarise se shoqerise.
- 8- Qender e shendetit mendor dhe fizik.
- 9- Import eksporti produkteve bujqesore, blegtorale si dhe produkteve, materialeve, pajisjeve dhe sherbimeve ne fushen e bujqesise, blegtorise, arsimit, shendetesise etj.
- 10- Hapjen dhe menaxhimin e aktiviteteve ne fushen e shendetesise (mjekesi; parafarmaceutike; farmaceutike; distribuimtemrdiamenteve, materialeve mjekesore, integroreve ushqimore, bimeve medicinale dhe cdo lloj artikulli ne fushat e shendetesise, stomatologji; sherbime diagnostikuese mbeshtetese etj).
- 11- Konsulenca, trajnime Brenda dhe jashte vendit, analiza, raporte, ngritje kapacitetesh per institucione dhe organizata per fushat e veprimtarise se shoqerise.
- 12- Projekte kerkimore shkencore, kombetare dhe nderkombetar si dhe kongrese, konferenca dhe simposiume e me gjerë.
- 13- Botime te teksteve, librave dhe veprimtarive te tjera ne fushen e edukimit para universitar dhe universitar si dhe te ofrimit te edukimit alternative.
- 14- Ofrimin e veprimtarise ne arsimin profesional.

NENI 3.

Selia

Shoqeria do te kete Seline e saj ne Elbasan Rruga "Qemal Stafa", Pallati 1, Hyrja 7, Elbasan, 3001. Ajo mund te çele filiale, dege dhe perfaqesi ne qytete te tjera te Shqiperise, ne perputhje me Legjislacionin Shqiptar. Shoqeriamundtendryshojeseline e saj me vendimteAsamblese se Ortakeve (ortakutvetem).

NENI 4

Kohezgjatja

"Green City" SH.P.K. eshte nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar dhe ka nje kohezgjatje duke filluar nga data e regjistrimit ne QKB dhe eshte e pakufizuar.

NENI 5.

Shoqeria pergjigjet per detyrimet e saj me fondet e veta.

NENI 6

KAPITALI THEMELTAR, KUOTAT

Kapitali themeltar i shoqerise me pergjegjesi te kufizuar "Green City" SH.P.K. eshte 10.000 (dhjete mije lek). Ky kapital eshte teresisht i nenshkuar dhe i shlyer nga ortaku i vetem i shoqerise. Shoqeria mund te shtoje ose pakesoje kapitalin e saj deri ne limitin e percaktuar me ligj, me vendim te Asamblese se Ortakeve (ortakut te vetem).

Kapitali themeltar perbehet nga kontributi i meposhtem: 10.000 (dhjete mije lek) ose 100% te kapitalit themeltar.

KREU II-te

Te drejtat dhe detyrat e Ortakut themelues:

NENI 7

Ortaku gezon keto te drejta kryesore:

Pjesmarrjen ne rezultatet e cdo forme dhe sasive te veprimtarise se shoqerise e parashikuar ne kontraten



dhe statutin e saj.

Marrjen e te gjitha te dhenave qe kane te bejne me gjendjen ekonomike tregtare dhe veprimtarine e shoqerise, si dhe me te gjitha dokumentat e perpunuara nga shoqeria, bilancet si dhe llogarite ekonomike, etj.

Te heqi dore nga shoqeria.

Heqja dore nga shoqeria nuk e liron ortakun nga detyrimet financiare te marra me pare ndaj shoqerise.

Te marri pjese ne organet e shoqerise qe jane ose mund te krijohen nepermjet perfaqesuesve te tije ose vete.

- Te kerkoje t'i jepen te gjitha informatat qe kane te bejne me gjendjen prodhuese dhe tregtare te shoqerise, si dhe te gjitha dokumentat e perpunuara te shoqerise, si bilancet, llogarite ekonomike, etj.
- Te beje propozime dhe t'i paraqesi ato per shqyrtim para organeve te shoqerise.
- Te emeruje dhe te shkarkojne perfaqesuesit e saj, punonjesit, ekspertin kontabel dhe likuidatoret.

NENI 8

Ortaku ka keto detyrime kryesore:

- Te depozitoje kuoten e tij dhe kuotat suplementare ne perputhje me kontraten dhe statutin.
- Te marrin pjese ne administrimin e shoqerise nepermjet organeve te krijuara nga vete ai.
- T'i japin shoqerise te dhenat e domosdoshme per perpunimin e cdo objekti te vecante lidhur me veprimtarine e saj.
- Te kryeje detyrat per realizimin e objektivave dhe te funksioneve te shoqerise.
- Ti japin shoqerise informatat e nevojshme qe kane te bejne me ecurine e veprimtarise se saj.
- Te kryejne sherbimet e nevojshme per arritjen e objektivave te shoqerise dhe realizimin e funksioneve te saj.
- Pjesemarrja ne shoqeri nuk e pengon ortakun te kete pavaresi ligjore per veprimtari te tjera dhe per te drejta te tjera pronesie. Ata nuk pergjigjen per detyrimet e shoqerise qe rrjedhin nga objekti i veprimtarise se saj tej kapitalit themelor ku ata kane marre pjese.

KREU III-te

Kushtet Ekonomike

NENI 9.

Veprimtaria e shoqerise realizohet ne baze te leverdise ekonomike dhe pasqyrohet ne bilancet e saj. Bilanci vjetor i shoqerise nxirret brenda 31 Marsit te vitit pasardhes. Cdo vit financiar fillon me 1 Janar dhe perfundon me 31 Dhjetor.

NENI 10.

Llogarite vjetore inventari, raportet operacionet e veprimtarise se vitit financiar dhe raportet e vecanta te hartuara nga administratoret dhe eventualisht nga eksperti kontabel i autorizuar miratohen nga Ortaku themelues. Miratimi i dokumentave mbi veprimtarine vjetore behet brenda nje afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes se vitit financiar.

NENI 11

Per te bere te mundur zhvillimin e veprimtarise se shoqerise, vihet nje kapital baze qe perben burimin fillestar per krijimin e fondit themelor dhe te mjeteve te xhiros.

NENI 12.

Kapitali themeltar i shoqerise eshte 10'000 lekë (dhjete mije) i formuar ne mase te plotë nga kontributet e ortakëve dhe i perbere nga 1 kuote me vlerë nominale sipas ndarjes me poshte. Çdo kuotë njësie ka të drejtën e (1) një vote. Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqerise eshte ne perputhje me kontributet e tyre si me poshte:

Ortaku themelues **Qamil DIKA**: Zotërues i 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 10'000 lekë (dhjete mije) që përbën 100 % të kapitalit themeltar të shoqerise;

NENI 13.



Kur shoqëria pushon veprimtarinë e saj, pasi shlyen të gjitha detyrimet që ka, pjesën e mbetur të kapitalit dhe të të ardhurave i merr ortakut themelues.

Fitimi neto i realizuar nga shoqëria, mbasi zbriten të gjitha detyrimet si edhe fondet e lena rezerve për nxitjen ekonomike, për investime, për reklamen tregtare etj. përfitohen prej ortakut themelues të kesaj shoqërie.

Ortakët përballojnë humbjet e shoqërisë deri në kufirin e vlerës së tyre të derdhur në formimin e kapitalit themeltar. Në rast zmadhimi të kapitalit themeltar nëpërmjet shtimit të tij ortakut ka të drejtën e rritjes së tij. Pjesët e kapitalit themeltar janë plotësisht të transferueshme në rrugë trashëgimie në rast ndarje pasurie ndërmjet bashkeshortëve dhe nëpërmjet paraardhësve dhe pasardhësve.

Transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar duhet të vertetohet me akt noterial.

Shoqëria në emer të vet është pronare, përdoruese dhe disponuese e pasurive të saj, por gjithmone në përputhje me qëllimin e objektit të veprimtarisë që ajo kryen.

Shoqëria mund të shesë pasuri ose të shfrytëzojë të drejta të tjera materiale. Ajo mund të ofrojë për garanci edhe pasuri të saj për të marrë kredi bankare.

Shoqëria krijon fonde rezerve ose dhe fonde të tjera të vecanta për zhvillimin dhe nxitjen ekonomike të saj.

NENI 14.

Shoqëria është pronare e pasurive të saj dhe ka të drejtë të përdorimit dhe disponimit të kesaj pasurie, në përputhje me qëllimin dhe objektit të veprimtarisë që kryen. Shoqëria gëzon të drejtat për mbrojtjen e pasurisë së saj në përputhje me legjislacionin shqiptar ose atë ndërkombëtar nëse është e nevojshme.

NENI 15.

E ardhura bruto e shoqërisë, pasi zbritet amortizimi i të gjithë pasurisë së lujtëshme e të palujtëshme, sipas afatëve të caktuara, kuotat që kanë të bëjnë me kredite për investimet, pagat e shtesat mbi pagat, shpenzimet për lëndet e para apo ndihmëse e energjiene si dhe shpenzimet e përgjithshme të saksioneve të shoqërisë dhe ato për qëllime të tjera prodhuese e joprodhuese, i takojnë ortakëve të shoqërisë.

KREU IV-te **Administrimi**

NENI 16

Ortakut themelues merr vendime për çdo aspekt të veprimtarisë së shoqërisë

Kompetencat ekzekutive të Ortakut themelues të shoqërisë janë:

1. Përcaktimi i të drejtave kryesore të veprimtarisë së shoqërisë.
2. Ndryshimet në emertesen e prodhimit që do të realizohet dhe të punimeve që do të kryhen, që janë pjesë përberëse e objektit të veprimtarisë së shoqërisë.
3. Vendimet e nevojshme për ndryshimet në kapitalin baze të shoqërisë.
4. Përcaktimi i regjimit dhe i kushteve të zbatimit të parimeve të llogarisë ekonomike.
5. Përcaktimi i rregullave dhe i normave, që perkufizojnë raportet me gjirin e shoqërisë, duke përfshirë edhe kuadrin e personelit.
6. Përcaktimi i strukturs së aparatit të shoqërisë.
7. Përcaktimi i organikes dhe ndarja e vendeve drejtuese ndërmjet përfaqësive të ortakëve.
8. Emertimi dhe zëvendësimi i Administratorit të përgjithshëm të shoqërisë.
9. Krijimi i organeve të tjera të domodoshëm për realizimin e objektivave të shoqërisë.
10. Përcaktimi i madhësisë së kuotave për formimin e kapitalit baze të shoqërisë.
11. Paraqitja e propozimeve për rregullimin, krijimin dhe përfitimin nga fondet e vecanta, ndarjen e fitimeve dhe përcaktimi i rregullave për shlyerjen e borxheve.
12. Marrja e vendimit për krijimin e filialeve të degeve e të përfaqësive si dhe për cedimin e veprimtarisë së tyre.
13. Përcaktimi i rregulloreve për procedurën e punës të administratës.
14. Përgatitja e propozimit për pushimin e veprimtarisë së shoqërisë.



15. Perzgjedhja, emerimi dhe revokimi i anetareve per komisionin e likujdimit.
16. Kryerjen e veprimtarive per likujdimin e llogarive, qe i perkasin ortakut doreheqes te shoqerise.
17. Marrjen e vendimit per kerkimin dhe perdorimin e kredive afatgjata.

NENI 17.

Veprimtaria operative e shoqerise drejtohet nga Administratori i saj.

Ne shoqerine "Green City" SH.P.K Administrator i shoqerise do te jete, **Z. Qamil DIKA, per nje afat 5-vjecar**, i cili ne te njejten kohe ka edhe funksionin e perfaqesimit te shoqerise me te tretet ne gjithë veprimtarine e saj. Administratori ka te gjitha kompetencat per te kryer te gjitha veprimet me interes te shoqerise dhe ne emer te saj ne permjet akteve qe jane ne perputhje me objektin e veprimtarise se shoqerise me perjashtim te atyre kompetencave qe ligji nuk i njeh. Administratoret jane pergjegjes individualisht ndaj shoqerise apo te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te statutit apo per faj te tij gjate administrimit te shoqerise.

Kompetencat e administratoreve ne shoqeri jane:

- Te miratoje planet e llogarive ekonomike pas perpunimit te tyre ne kuadrin e veprimtarise se shoqerise.
- Te miratoje akte normative qe percaktojne raportet ne gjirin e shoqerise duke perfshire kuadrin dhe personelin.
- Te percaktoje strukturen e aparatit te shoqerise.
- Te krijojë organe te tjera te domosdoshme per realizimin e objektivave te shoqerise.
- Te perzgjedhi ekspertet kontabel dhe anetaret e komisionit te likujdimit.
- Te percaktoje numrin e punonjesve te shoqerise dhe pagat e tyre.
- Organizon punen per realizimin e planeve te shoqerise dhe raporton per to ne perputhje me programet e planet e pergjithshme, administron pasurine e shoqerise, duke perfshire ketu mjetet financiare.
- Drejton e kontrollon veprimtarine e filialeve te degeve e te perfaqesive nese ka shoqeria.
- Perfaqson shoqerine perpara te treteve si gjykate, etj.
- Nenshkruan kontrata ne emer e per llogari te shoqerise dhe siguron venien e tyre ne jete.
- Merr te gjitha vendimet qe kane te bejne me ato veprimtari te shoqerise, qe nuk jane ne kompetence ekzekutive te Ortakut themelues.
- Perfaqeson shoqerine ne lidhje me te tretet brenda caqeve te objektit te veprimtarise se saj, pervec ceshtjeve qe kerkojne unanimitetin e ortakeve ose qe kane te bejne me kompetencat qe ky statut i atribuon Asamblese se Ortakut.
- Ben hapjen e leter kredive ne leke e ne valute te huaj.

NENI 18.

Mardheniet e punes ne shoqeri.

Marrdheniet e punes ne shoqeri e filiale, ne dege e perfaqesite rregullohen ne perputhje me vendimin per krijimin e shoqerise, legjislacionit shqiptar dhe me kete statut si dhe nepermjet kontrates se punes. Per ceshtjet qe nuk rregullohen ne kontraten e punes, zbatohen dispozitat e legjislacionit te punes. Punesimi i punonjesve ne shoqeri behet mbi bazen e kontrates kolektive dhe individuale te punes.

Ne kontraten e punes rregullohen keto ceshtje:

Kushtet dhe menyra e marredhenies se punes.

Fillimi i punes se punonjesve dhe caktimi i tij ne vendin e punes.

Koha e punes dhe caktimi i kohes se punes, puna e nates, puna jashte kohes normale, puna ne ditet e pushimit javor, festave zyrtare.

Mbrojtja ne pune dhe kushtet e punes.

Pushimet dhe mungesat, te drejtat, detyrimet dhe pergjegjesite e Punonjesve per zbatimin e detyrave te punes.

Pushimi i marredhenies se punes.

Paga e punes se punonjesit, shperblimi i punes dhe shperblime te tjera.

Shoqeria merr persiper te beje sigurimin e te punesuarve prane saj ne organet perkatese duke derdhur rregullisht kontributet ne perqindjet e caktuara sipas dispozitave ligjore ne fuqi.



Per te gjitha mosmarreveshjet qe mund te lindin gjate veprimtarise se shoqerise dhe qe nuk mund te zgjidhen me mirekuptim, organi kompetent per shqyrtimin e tyre eshte Gjykata e shkalles se pare gjyqesore.

KREU V-te

Mbyllja e Shoqerise:

NENI 19.

Veprimtaria e shoqerise pushon me propozimin te ortakut, kur gjate tre vjeteve nuk rezulton rentabel ose kur ortakut heq dore nga shoqeria si dhe te gjitha rastet qe parashikohen ne dokumentet e krijimit te shoqerise (kontrata). Shoqeria shperndahet ne forme riorganizimi ose likuidimi.

Afati i veprimtarise se shoqerise eshte – pa afat.

NENI 20.

Kur shoqeria likuidohet:

Ortakut themelues emerom likuidatorin, te cilit i paraqitet bilanci dhe shoqeria i jep fund veprimtarise se saj ne castin e miratimit te ketij raporti te hartuar.

Pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi, shiten ne vartesi te shkalles se konsumit te tyre. Te ardhurat i takojne ortakut themelues.

NENI 21.

Te Ndryshme

- 19.1** Cdo dokument qe leshohet per dhe ne emer te shoqerise eshte i pavlefshem nese nuk mban vulen e saj.
- 19.2** Te gjitha marredheniet e punes ne shoqeri rregullohen me Kodin e Punes dhe cdo akt tjeter ligjor dhe nenligjor te zbatueshem te Republikes se Shqiperise, ne fuqi dhe ne veprim kohe pas kohe gjate periudhes se ushtrimit te aktivitetit te saj tregtar.
- 19.3** Viti financiar zgjat 12 (dymbedhjetë) muaj, duke filluar më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të cdo viti.
- 19.4** Ne fund te cdo viti financiar, Administratori harton bilancin vjetor dhe raportin e administrimit, te cilet i dergohen per miratin Ortakut themelues.
- 19.5** Per te gjitha ceshtjet qe nuk jane parashikuar ne kete Statut, do te zbatohen parashikimet e Ligjit per Shoqerite Tregtare ne fuqi, te azhornuar.

NENI 22

Dispozita perfundimtare

- 20.1** Ky statut perben dokumentin e vetem te shoqerise qe parashikon themelimin dhe organizimin e veprimtarise se shoqerise. Ky Statut mund te ndryshohet, rishikohet dhe/ose shfuqizohet pjeserisht ose teresisht dhe te zevendesohet me nje statut te ri vetem me vendim te Ortakut themelues.
- 20.2** Per sa nuk eshte parashikuar ne kete statut, ortakut themelues do ti referohet legjislacionit tregtar Shqiptar ne fuqi si dhe praktikave tregtare ne vend.

Ky statut u redaktua ne 4 ekzemplare, me permbajtje dhe vlera te njejte juridike, ne gjuhen Shqip dhe u nenshkrua nga ortakut themelues pa asnje rezerve.

Unë Noteri verifikova identitetin e palëve nëpërmjet dokumenteve të identitetit dhe pasi e gjeta përmbajtjen e aktit noterial të mësipërm, në përputhje të plotë me nenin 62, 63 e vijues të ligjit nr. 110/2018 “Për Noterinë”, vërtetoj nënshkrimin e tyre. Në zbatim të ligjit 9887, datë 10.03.2008 “Për mbrojtjen e të dhënave personale”, unë Noteri deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjekteve të kësaj kontrate, në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

THEMELUESI

Qamil Dika

Qamil Dika

NOTER

SAIMIR SHATKU

Saimir Shatku